



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ
 ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

ΑΙΓΙΟ 14/09/2017
 ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. : 649

Τμήμα : Διοικητικό
 Διεύθυνση : Ψαρρών 2
 Πληροφορίες : Δ. Φιλίππατος
 Τηλέφωνα : 26910-21522
 ΦΑΞ : 26910-21523
 Email : limtameg@otenet.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
 ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΑΠΟ ΙΕΠΥΑ ΣΤΙΣ ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ
 ΑΙΓΙΟΥ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

με συνοπτικό μειοδοτικό διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση υπηρεσιών ασφαλείας από ΙΕΠΥΑ στις λιμενικές εγκαταστάσεις του Αιγίου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κώδικα ISPS, της κείμενης εθνικής νομοθεσίας και των εγκεκριμένων ΣΑΛΕ του λιμένα Αιγίου

CPV : 79710000-4

Προϋπολογισμού 40.920,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
 (33.000,00€+7.920,00€=40.920,00€)

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και ιδίως των άρθρων 86,106, 116 και 117 για την εκτέλεση της υπηρεσίας ασφαλείας από ΙΕΠΥΑ στις λιμενικές εγκαταστάσεις του Αιγίου.

καλεί

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά κατά τις ειδικότερες διατάξεις της.

Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου, οδός Ψαρρών 2, την Παρασκευή 29/09/2017, ώρα 11:00 π.μ. (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού & έναρξη αποσφράγισης προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή 29/09/2017 και ώρα 11:00 π.μ.

Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ.Α.. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, σε δέκα (10) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να οριστεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1** Αναθέτουσα Αρχή
- Άρθρο 2** Παραλαβή τευχών - Παροχή διευκρινίσεων
- Άρθρο 3** Αντικείμενο - Απαιτούμενο προσωπικό - Διάρκεια της Σύμβασης
- Άρθρο 4** Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση
- Άρθρο 5** Διαδικασία επιλογής Αναδόχου - Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης
- Άρθρο 6** Ορισμοί
- Άρθρο 7** Γλώσσα Διαδικασίας
- Άρθρο 8** Εφαρμοστέα νομοθεσία
- Άρθρο 9** Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία
- Άρθρο 10** Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό
- Άρθρο 11** Προσωπική κατάσταση των Υποψηφίων- Λόγοι αποκλεισμού
- Άρθρο 12** Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής - Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών
- Άρθρο 13** Περιεχόμενο Φακέλων Προσφοράς - Χρόνος ισχύος προσφορών
- Άρθρο 14** Περιεχόμενο υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής
- Άρθρο 15** Περιεχόμενο υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς
- Άρθρο 16** Εγγυήσεις Συμμετοχής και Καλής Εκτέλεσης

Άρθρο 17 Διαδικασία παραλαβής - Αποσφράγισης & Αξιολόγησης προσφορών Ενστάσεις - Προσφυγές

Άρθρο 18 Ολοκλήρωση - Ακύρωση - Μερική επανάληψη - Κατακύρωση

Άρθρο 19 Έλεγχος νομιμοποίησης & προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Αναδόχου

Άρθρο 20 Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης

Άρθρο 21 Αμοιβή Αναδόχου - Τρόπος πληρωμής

Άρθρο 22 Αναπροσαρμογή τιμών

Άρθρο 23 Εγγυητική ευθύνη - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Άρθρο 24 Τροποποίηση Σύμβασης - Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Άρθρο 25 Υποχρεώσεις Ασφάλισης

Άρθρο 26 Δημοσιότητα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ - ΣΥΜΒΑΣΗ

Άρθρο 1

Εισαγωγή – Αναθέτουσα Αρχή

Στα πλαίσια του σκοπού και της λειτουργίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας το Διοικητικό του Συμβούλιο ενέκρινε, την παρούσα Διακήρυξη, η οποία αφορά τη διεξαγωγή συνοπτικού μειοδοτικού Διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου του έργου:

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ISPS ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ»

Προϋπολογισμού 40.920,00€ συμπεριλαμβανομένου

Φ.Π.Α. 24% (33.000,00+7.920,00=40.920,00€)

Το ειδικότερο αντικείμενο των ζητούμενων με την παρούσα Υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

Οδός: ΨΑΡΩΝ 2

Ταχ.Κωδ.: 25100

Τηλ.: 2691021522

Telefax: 2691021523

E-mail: limtameg@otenet.gr

Κωδικός NUTS: EL632

Ιστοσελίδα: www.aigialeia.gov.gr

Υπεύθυνος: Φίλιππτος Δημήτριος

Η σχετική Σύμβαση θα υπογραφεί μεταξύ του Αναδόχου και του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας.

Η ενέργεια χρηματοδοτείται στο ύψος του ποσού των **40.920,00 €** από ίδιους πόρους και βαρύνει τον προϋπολογισμό των ετών 2017 του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας.

Άρθρο 2

Παραλαβή τευχών - Παροχή διευκρινίσεων

Η παρούσα Διακήρυξη μπορεί να αναζητηθεί στο Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας, στη Διαύγεια και στο μητρώο συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) όπου έχει αναρτηθεί..

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τον διαγωνισμό, απευθυνόμενοι εγγράφως στο:

Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας Οδός: Ψαρρών 2

Ταχ. Κωδ.: 25100 – Αίγιο

Τηλ.: 26910-21522

Fax: 26910-21523

E-mail: limtameg@otenet.gr

Υπεύθυνος: Φίλιππτος Δημήτριος

Άρθρο 3

Αντικείμενο – Απαιτούμενο προσωπικό και Παροχές Αναδόχου - Διάρκεια της Σύμβασης

3.1. Αντικείμενο Έργου

Η παρούσα Διακήρυξη αφορά την ανάθεση Σύμβασης παροχής υπηρεσιών με τίτλο:

«Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Περιοχών ISPS Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας».

Το ειδικότερο αντικείμενο των ζητούμενων με την παρούσα Υπηρεσιών είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας όπως αυτές ορίζονται στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 725/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004, για τη βελτίωση της ασφάλειας στα πλοία και στις λιμενικές εγκαταστάσεις.

Οι χώροι που πρέπει ή δύνανται να καλύπτονται από το προσωπικό φύλαξης, είναι οι οριοθετημένοι και προβλεπόμενοι από τα **Σχέδια Ασφαλείας Λιμενικών Εγκαταστάσεων (Σ.Α.Λ.Ε.)**.

Σε κάθε περίπτωση η δύναμη Φύλαξης και Ασφάλειας υπάγεται βάσει του Νόμου απ' ευθείας στον Υπεύθυνο Ασφαλείας Λιμενικών Εγκαταστάσεων (ΥΑΛΕ).

3.2. Απαιτούμενο προσωπικό και παροχές Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος για την αποτελεσματική διεκπεραίωση των Συμβατικών του υποχρεώσεων στο πλαίσιο υλοποίησης των Σ.Α.Λ.Ε., θα πρέπει να διαθέσει, **επί ποινή αποκλεισμού Προσωπικό ασφαλείας τουλάχιστον (2) ατόμων κάλυψης διακοσίων ογδόντα επτά (287) οχτά ωρών (8) βάρδιών για κάθε άτομο (287 X 2 = 574) . Κατά την εφαρμογή το προσωπικό του αναδόχου δύναται να αναπτύξει μέτρα προστασίας σε τρία (3) Επίπεδα Ασφάλειας όπως αυτά είναι καθορισμένα από το Κώδικα ISPS, σύμφωνα πάντα με τις υποδείξεις του ΥΑΛΕ ή της Αρμόδιας Αρχής και με στόχο να παρέχεται ένα ασφαλές περιβάλλον εργασίας.**

Οι βάρδιες και ο αριθμός των ατόμων δύναται να μεταβληθούν ανάλογα με το επίπεδο ασφαλείας που θα ισχύει σε κάθε περίπτωση ή στην πιθανότητα αυξημένων μέτρων ασφαλείας κατόπιν οδηγίας του ΥΑΛΕ ή της Λιμενικής Αρχής και περιγράφονται παρακάτω, για όλες τις μέρες μεταξύ αυτών απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και Αργιών.

Λ.Ε. ΑΙΓΙΟΥ (ΠΑΛΑΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ)					
Θέση	Λειτουργία	Επίπεδο Ασφαλείας 1	Επίπεδο Ασφαλείας 2	Επίπεδο Ασφαλείας 3	Παρατηρήσεις
Κεντρική πύλη (πύλη 1-Περιοχή ISPS)- (cctv)	Εκτέλεση βάρδιας ανά 8ωρο	1 άτομο ανά βάρδια	2 άτομα ανά βάρδια	2 άτομα ανά βάρδια	-Εκτέλεση φυλακών κατά τη διεπαφή με υπόχρεο ή μη & σε περιπτώσεις που οι δραστηριότητες της Λ.Ε. σχετίζονται άμεσα με τη διασύνδεση πλοίου-Λ.Ε. προ του κατάπλου (π.χ. είσοδος εφοδίων ή φορτίων στη Λ.Ε προς φόρτωση. προ του κατάπλου, είσοδος-έξοδος πληρωμάτων από το αγκυροβόλιο). -Πιθανή επιμήκυνση του ωραρίου έως τη κάλυψη σε προσωπικό στο ΕΑ3 αν απαιτηθούν επιπλέον άτομα λόγω μιας επίμονης απειλής.
Πύλη Επιβατικού Τμήματος (πύλη 2)- (cctv)	Εκτέλεση βάρδιας ανά 8ωρο	1 άτομο ανά βάρδια εφόσον είναι ανοικτή	1 άτομο ανά βάρδια εφόσον είναι ανοικτή	2 άτομα ανά βάρδια εφόσον είναι ανοικτή	-Φυλακή εφόσον είναι ανοικτή & μόνο όταν υφίσταται διεπαφή με υπόχρεο ή μη στο εμπορικό τμήμα (πλευρίση υπόχρεων πλοίων). -Στη περίπτωση λειτουργίας του ferry-boat το κιγκλίδωμα θα είναι σε πλήρη διάταξη και θα αυξάνονται οι περιπολίες κατά τη κρίση του ΥΑΛΕ.
Κέντρο Ελέγχου Ασφαλείας (cctv) (χώρος πλησίον πύλης 1)	Εκτέλεση βάρδιας ανά 8ωρο κατά τη διασύνδεση Πλοίου-Λ.Ε.	1 άτομο ανά βάρδια	1 άτομο ανά βάρδια	1 άτομο ανά βάρδια	-Επόπτευση των καμερών εφόσον χρειαστεί και από το προσωπικό ασφαλείας, δηλαδή το άτομο φυλακής πύλης ή το άτομο διενέργειας περιπολιών, εφόσον στο χώρο δε βρίσκεται κάποιος από τους ΥΑΛΕ-Α/ΥΑΛΕ και Επόπτη Ασφάλειας.
Περιπολίες	Όπως ορίζεται ανά Ε.Α.	1 άτομο ανά βάρδια	2 άτομα ανά βάρδια	2 άτομα ανά βάρδια	-Εφικτή η συμμετοχή τους στους ελέγχους, στη παρακολούθηση του CCTV και στις έρευνες λόγω μεγέθους της εγκατάστασης.

ΝΕΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΑΙΓΙΟΥ

ΘΕΣΗ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	Ε.Α. 1	Ε.Α. 2	Ε.Α. 3	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
Σημείο Πρόσβασης Εμπορικού Τμήματος (κόμβος Κ1) «Φυλάκιο & Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας»	Εκτέλεση βάρδιας ανά 4ωρο ή ανά 8ωρο	2 άτομα ανά βάρδια μόνο κατά τη διασύνδεση πλοίου-Λ.Ε. & έως το πέρας των εργασιών στη Λ.Ε. μετά τον απόπλου.	2 άτομα ανά βάρδια, ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	2 άτομα ανά βάρδια, ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	-Κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 1, εφόσον δεν εξυπηρετεί κάποια δραστηριότητα, αλλά διατήρηση της βάρδιας στο φυλάκιο που θα λειτουργεί ως ΚΕΑ με 1 άτομο αντί για 2 στη περίπτωση διασύνδεσης με επιβατικό πλοίο μόνο και για τα 3 Ε.Α. - Πιθανό κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 2 & 3 - Οι βάρδιες στο Ε.Α. 1 ισχύουν για όλα τα πλοία (υπόχρεα ή μη)
Σημείο Πρόσβασης Επιβατικού Τμήματος (κόμβος Κ2) «Φυλάκιο»	>>	1 άτομο ανά βάρδια μόνο κατά τη διασύνδεση πλοίου-Λ.Ε. & έως το πέρας των εργασιών στη Λ.Ε. μετά τον απόπλου	1 άτομο ανά βάρδια, ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	2 άτομα ανά βάρδια, ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	-Κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 1, εφόσον δεν εξυπηρετεί κάποια δραστηριότητα. - Πιθανό κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 2 & 3 - Οι βάρδιες στο Ε.Α. 1 ισχύουν για όλα τα πλοία (υπόχρεα ή μη)
Περιπολίες	>>	>>	2 άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	2 άτομα ανά βάρδια (συνεχείς περιπολίες), ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λ.Ε.	Εκτέλεση περιπολιών όπως καθορίζονται ανά Επίπεδο Ασφαλείας ή διαφορετικά όπως ορίσει ο ΥΑΛΕ και κατόπιν συμμετοχή του φύλακα ασφαλείας στις υπόλοιπες δραστηριότητες ασφαλείας (έρευνες, έλεγχος πρόσβασης κ.λπ.).

- Το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχοληθεί θα διαθέτει άδεια εν ισχύ του Ν. 2518/97.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα διαθέτει πιστοποιητικό εκπαίδευσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ISPS Code (IMO Model Course 3.24) από πιστοποιημένο εκπαιδευτικό φορέα (Ν. 3879/2010), όπως προβλέπει ο Ν. 4150/2013.

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου θα υλοποιήσει τα παρακάτω:

1. τον έλεγχο πρόσβασης στις λιμενικές εγκαταστάσεις ατόμων και οχημάτων,
 2. τη προστασία των περιοχών περιορισμένης πρόσβασης, όπως αυτές έχουν καθοριστεί από τις εγκεκριμένες μελέτες ασφάλειας,
 3. έρευνες ασφαλείας σε άτομα και τα προσωπικά τους είδη (αποσκευές κ.λπ.), τη παρακολούθηση της ασφάλειας των εγκαταστάσεων με τη διενέργεια περιπολιών και τη χρήση των συστημάτων CCTV του Λιμένα,
 4. την έρευνα σε οχήματα επισκεπτών, μεταφοράς φορτίων ή εφοδίων πλοίου,
 5. τον έλεγχο και την έρευνα φορτίων και εφοδίων πλοίου,
 6. την έρευνα για τη μεταφορά ασυνόδευτων αποσκευών στα πλοία,
 7. την αναφορά στον ΥΑΛΕ και στις Αρχές περιστατικών ασφαλείας ή την αναφορά στο ΥΑΛΕ βλαβών στον εξοπλισμό ασφαλείας και των συστημάτων παρακολούθησης (CCTV),
 8. τη συμπλήρωση των σχετικών εντύπων που προβλέπονται στα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας των Λιμενικών,
 9. την παροχή υπηρεσιών ασφαλείας για Δραστηριότητες που δε καλύπτονται από το Κώδικα και λαμβάνουν χώρα εντός των λιμενικών εγκαταστάσεων σύμφωνα με τα ΣΑΛΕ Αιγίου και
 10. τη τήρηση των Διαδικασιών αντιμετώπισης απειλών ή παραβιάσεων για την ασφάλεια, συμπεριλαμβανομένων Διαδικασιών για τη διατήρηση των κρίσιμων λειτουργιών των εγκαταστάσεων.
- Η φύλαξη των Λιμενικών Εγκαταστάσεων θα γίνει από ένστολο εξειδικευμένο προσωπικό Ι.Ε.Π.Υ.Α. που θα κατέχει όλα όσα ορίζει η κείμενη νομοθεσία και την απαιτούμενη από την Υ.Α. 4434.1/02/08 (ΦΕΚ 1877/Β') άδεια της Λιμενικής Αρχής.

3.3. Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της Σύμβασης θα είναι ενός (1) έτους ή μέχρι εξαντλήσεως της διατιθέμενης πίστωσης. Όποτε και όταν του ζητηθεί από τον ανάδοχο το προσωπικό ασφαλείας σύμφωνα με τα ανωτέρω προγράμματα ή διαφορετικά, όπως ορίζει ο ΥΑΛΕ ή η αρχή. Αναλόγως πάντοτε με το επίπεδο ασφαλείας που θα διατάξει η λιμενική αρχή.

Άρθρο 4

Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση

Ο προϋπολογισμός για την παροχή της προκηρυσσόμενης ενέργειας «**Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Περιοχών ISPS Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας**» ανέρχεται σε **40.920,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%**

Η ενέργεια χρηματοδοτείται καθ' ολοκληρίαν από ίδιους πόρους του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας και βαρύνει τον προϋπολογισμό των ετών 2017 του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας .

Άρθρο 5

Διαδικασία επιλογής Αναδόχου – Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης

1. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του Ν.4412/2016. Ο διαγωνισμός είναι μειοδοτικός

2. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι εκείνο της «συμπερότερης τιμής από οικονομική άποψης», όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016

3. Η προσφορά με την χαμηλότερη τιμή, θα προκύψει εξ όσων προσφορών δεν έχουν αποκλειστεί στο προηγούμενο στάδιο του Διαγωνισμού (αυτό της εξέτασης των δικαιολογητικών συμμετοχής).

4. Το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης του διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν.4412/2016 , ενδεχόμενο που δεν εδραιώνει αξίωση κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τους διαγωνιζόμενους.

5. Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό ενός και μόνο Υποψηφίου/διαγωνιζομένου, δεν συνιστά κώλυμα για την κατακύρωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού.

Άρθρο 6

Ορισμοί

Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας Διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την εξής σημασία:

1. **«Ενδιαφερόμενος»:** Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
2. **«Υπηρεσία»:** Η Υπηρεσία που διεξάγει τον Διαγωνισμό Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας .
3. **«Υποψήφιος»:** Το νομικό πρόσωπο, σύμπραξη ή Κοινοπραξία που υποβάλλει Προσφορά.
4. **«Ανάδοχος»:** Ο Υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί το έργο, μέσω της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και θα υπογραφεί.
5. **«Αντίκλητος»:** Το πρόσωπο που ο υποψήφιος με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.
6. **«Τεύχη Διακήρυξης»:** Τα Τεύχη που αναρτά η Υπηρεσία και περιέχουν τους όρους και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων διενεργείται ο παρών Διαγωνισμός.
7. **«Προσφορά»:** Η προσφορά που υποβάλλουν οι Υποψήφιοι προς την Υπηρεσία στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού. Περιλαμβάνει το Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, και την Οικονομική Προσφορά.
8. **«Σύμβαση»:** Η έγγραφη συμφωνία (ιδιωτικό συμφωνητικό) που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δηλαδή του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας και του Αναδόχου.
9. **«Υπεύθυνη Δήλωση»:** Η υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στα ελληνικά ή σε περίπτωση αλλοδαπού-χώρας μέλους ΕΕ - Υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του (π.χ. ένορκη δήλωση). Η Υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται, σε περίπτωση νομικού προσώπου, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα νόμιμο εκπρόσωπο.
10. **«Έργο»:** Η παροχή των υπηρεσιών όπως περιγράφονται στην παρούσα.

Άρθρο 7

Γλώσσα Διαδικασίας

1. Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική.
2. Η υποψηφιότητα στον Διαγωνισμό, τα έγγραφα που την συνοδεύουν ή συνοποβάλλονται, η Προσφορά, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή προσφυγής, αίτησης κ.λπ. διατυπώνονται εγγράφως, στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα. Κείμενα που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα, πλην της Ελληνικής, δεν λαμβάνονται υπόψη. Πρωτότυπα έγγραφα που εκδίδονται από χώρες του εξωτερικού και δεν θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στα ελληνικά, δεν λαμβάνονται υπ' όψη.
3. Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις, συμπεριλαμβανομένης της Εγγυητικής επιστολής συμμετοχής - και κατόπιν αυτή της καλής εκτέλεσης - και που θα κατατεθούν από τους Υποψηφίους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του διαγωνιζομένου (ή του δικαιολογητικού), είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με τη συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους, και θα συνοδεύονται **επί ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

4. Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας, και του Αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 8

Εφαρμοστέα νομοθεσία

Ο παρών Διαγωνισμός, διέπεται από τις διατάξεις :

1. Του Ν. 4412/2016,

2. Του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 725/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 (L 129/6 29.4.2004) για τη βελτίωση της ασφάλειας στα πλοία και στις λιμενικές εγκαταστάσεις .

3. Του Ν. 3622/2007 όπως ισχύει σήμερα (ΦΕΚ 281 Α΄) για την Ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλες διατάξεις, του οποίου σκοπός είναι ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων, ο σχεδιασμός σε εθνικό επίπεδο δράσεων, καθώς και ο συντονισμός αυτών για τη διασφάλιση της εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) 725/2004 (L129/6 της 29.4.2004) και της Ευρωπαϊκής Οδηγίας 2005/65 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (L310 της 25.11.2005) για την ενίσχυση της ασφάλειας των πλοίων, των λιμενικών εγκαταστάσεων και των λιμένων.

4. Της απόφασης Α4434.1/02/08 (ΦΕΚ1877Β/2008) «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων έκδοσης από τις Λιμενικές Αρχές άδειας για τη διενέργεια από ιδιωτικές εταιρείες παροχής υπηρεσιών ασφάλειας των προβλεπόμενων από τα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας Λιμενικών Εγκαταστάσεων (Σ.Α.Λ.Ε.), ελέγχων ασφάλειας».

5. Του νόμου υπ' Αριθ. 2518 (ΦΕΚ 164Α 21.08.1997) όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον ν. 3707/2008 Β΄ 664) και την υπ' Αριθμόν.1016/109/183 ΚΥΑ (ΦΕΚ 606Β 05.03.2012) που καθορίζει τις προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, καθώς και τα προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών.

6. Του Ν. 2522/ 97 - Δικαστική προστασία κατά το προ-συμβατικό στάδιο (Φ.Ε.Κ. Α΄ 178/97), όπως τροποποιήθηκε κατόπιν του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173Α/2010).

7. Του Άρθρου 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115Α/2010), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α΄ 18/04/2013).

Άρθρο 9

Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία

1. Η συμμετοχή στη διαδικασία του Διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο Υποψήφιος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έχει λάβει πλήρη γνώση α) της παρούσας Διακήρυξης, β) της ισχύουσας νομοθεσίας και γ) των τοπικών ιδιαιτεροτήτων και συνθηκών της λιμενικής ζώνης.

2. Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό συνιστά τεκμήριο ότι ο Υποψήφιος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις διατάξεις της παρούσας.

3. Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.

Άρθρο 10

Δικαιούμενοι συμμετοχής στον Διαγωνισμό

1. Στον διαγωνισμό έχουν δικαίωμα συμμετοχής:

- (α) Νομικά πρόσωπα
- (β) Ενώσεις προμηθευτών
- (γ) Συνεταιρισμοί
- (δ) Κοινοπραξίες προμηθευτών

που πληρούν σε κάθε περίπτωση τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης εφόσον δεν αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Ελληνικού δημοσίου ή ΝΠΔΔ.

(Σημ.: Διευκρινίζεται ότι στερούνται δικαιώματος συμμετοχής στον Διαγωνισμό Φυσικά πρόσωπα, βάσει των προβλέψεων του Άρθρου 1 της ΚΥΑ υπ' αριθ. Α4434.1/02/08 - ΦΕΚ 1877Β/08)

Οι Ενώσεις και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία, υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση και της ζητηθεί από την Υπηρεσία εάν αυτή κρίνει ότι, η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής, επί ποινή αποκλεισμού είναι:

Οι συμμετέχοντες να ασκούν στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, εμπορικό – βιοτεχνικό ή βιομηχανικό επάγγελμα με κύριο αντικείμενο των δραστηριοτήτων τους, την παροχή υπηρεσιών στο αντικείμενο της φύλαξης και ασφάλειας σύμφωνα με το Ν. 2518/1997 όπως ισχύει.

Να μπορούν να αποκτήσουν (έχοντας προς τούτο τις κατάλληλες προϋποθέσεις των ν.3622/2007 και ΥΑ Α4434.1/02/08 - ΦΕΚ1877Β/2008), την προβλεπόμενη Άδεια της οικείας Λιμενικής Αρχής εντός αποκλειστικής εικοσαήμερου (20) προθεσμίας εκκινούσας από την κοινοποίηση σε αυτούς της Απόφασης κατακύρωσης του ΔΣ του Δ.Α.Τ. Αιγιαλείας.

Ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τα κάτωθι πιστοποιητικά:

1. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφάλειας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **ISO 9001:2008** ή αντίστοιχο ισοδύναμο αυτού από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, σε ισχύ.

2. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφάλειας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **OHSAS 18001:2007** ή αντίστοιχο από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, σε ισχύ.

3. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφαλείας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **ISO 14001:2004** ή αντίστοιχο ισοδύναμο αυτού από αναγνωρισμένο φορέα πιστοποίησης, σε ισχύ.

4. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης της Οδικής Ασφάλειας με το διεθνές πρότυπο **ISO 39001:2012** ή αντίστοιχο ισοδύναμο αυτού αναγνωρισμένο από φορέα πιστοποίησης, σε ισχύ.

5. Πιστοποιητικό Συμμόρφωσης εφαρμογής Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών στο πεδίο εφαρμογής παροχής υπηρεσιών ασφαλείας ή/και φύλαξης με το διεθνές πρότυπο **ISO 27001:2013** ή αντίστοιχο ισοδύναμο αυτού αναγνωρισμένο από φορέα πιστοποίησης, σε ισχύ.

- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (παράρτημα Α ΤΕΥΔ άρθρου 79 ΠΑΡ.4 Ν.4412)
 6. Αντίγραφο της προβλεπόμενη από το νόμο 2518/1997 άδεια σε ισχύ.
 7. Βεβαίωση που θα αναφέρει ότι η εταιρία διαθέτει ικανοποιητικό αριθμό ατόμων στη δύναμη της, που μπορεί να καλύψει τις ανάγκες του λιμένα και για τα 3 Επίπεδα Ασφάλειας (η εταιρία οφείλει να διαθέτει τουλάχιστον **27** άτομα).
 8. Βεβαίωση που θα αναφέρει πως η εταιρία διαθέτει εκπαιδευμένο προσωπικό σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κώδικα ISPS (IMO Model Course), επισυνάπτοντας τα εν λόγω πιστοποιητικά (τουλάχιστον για **27** άτομα). Η εκπαίδευση θα πρέπει να έχει διενεργηθεί από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς καλύπτοντας τις απαιτήσεις του Κώδικα ISPS και του ν. 3622/2007, όπως αυτός ισχύει.
 9. Πιστοποιητικό τεκμηρίωσης σκύλου – ανιχνευτή εκρηκτικών ή/και αναγνώρισης ανθρώπινης ζωής (Κ9) από αναγνωρισμένο φορέα στην Ελλάδα ή σε κράτος-μέλος ΕΕ.

2. Τεχνική & Επαγγελματική επάρκεια

1. Απαιτείται η εκτέλεση δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιων έργων.
2. Απαιτείται να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση υπηρεσίας. Τεκμηριώνεται με όλες τις αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την επιχειρηματική δομή, τους τομείς δραστηριότητας, τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που παρέχει.
3. Σε περίπτωση Ένωσης / Σύμπραξης / Κοινοπραξίας η ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και συγκεκριμένα η εμπειρία πρέπει να αποδεικνύεται από κάθε μέλος.
4. Όλα τα παραπάνω θα πρέπει να αποδεικνύονται με επίσημα έγγραφα (π.χ. σχετική βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής ή νόμιμου παραστατικού πληρωμής).
5. Η Επιτροπή Διαγωνισμού, επιφυλάσσεται να εξακριβώσει την ακρίβεια των αναφερόμενων πληροφοριών, εάν το κρίνει, με οποιοδήποτε μέσο.
6. Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις τεχνικών προϋποθέσεων, και τα όρια τους, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
7. Κάθε νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Υποψήφιοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.
8. Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Ιδίως, οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται καμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Προσφοράς κλπ.

-Άρθρο 11

Προσωπική κατάσταση των Υποψηφίων - Λόγοι αποκλεισμού

Ο Υποψήφιος αποκλείεται από τη διαδικασία εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αουτοργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
5. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

6. Έχει καταδικασθεί, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή και δη για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

7. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές, νομοθετικές διατάξεις ή έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

8. Έχει αποδεδειγμένα διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.

9. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

10. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

11. Έχει υποβάλει ψευδή δήλωση κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

12. Δεν συμφωνεί με τις κείμενες διατάξεις περί βασικού μετόχου.

13. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Άρθρο 12

Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Για την **έγκυρη** συμμετοχή στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν με τρόπο συμβατό προς τις απαιτήσεις της παρούσας, το φάκελο της Προσφοράς των, έως την **29/09/2017 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 π.μ.** στο πρωτόκολλο του Δ.Λ.Τ Αιγιαλείας, Ψαρρών 2, ΤΚ 25100, Αίγιο. Αιτήσεις και προσφορές που τυχόν υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες, εκτός κι αν προκύψει ανάγκη αναβολής της συνεδρίασης, κατά τα αναφερόμενα στην παρ. 12.7 παρακάτω.

Οι **περιπτώσεις αποκλεισμού** από τη διαδικασία **επισημαίνονται ρητώς** στην παρούσα Διακήρυξη.

2. Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τυχόν τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα. Το αντίτυπα θα φέρουν την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**».

Ο φάκελος της Προσφοράς κάθε Υποψηφίου θα περιλαμβάνει δυο (2) επιμέρους κλειστούς υποφακέλους:

ΑΜΦΟΤΕΡΟΙ ΚΛΕΙΣΤΟΙ

1. Υποφάκελο “Δικαιολογητικών Συμμετοχής”.

2. Υποφάκελο “Οικονομικής Προσφοράς”.

Το περιεχόμενο καθενός από τους υποφακέλους προσφοράς περιγράφεται στα άρθρα 14 και 15 αντίστοιχα, της παρούσας.

1. **Οι Προσφορές υποβάλλονται μέσα σε κλειστό και σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας Διενέργειας, ήτοι:

«Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας (Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας)».

Ο πλήρης τίτλος της Διακήρυξης «Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Χώρου ISPS Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας».

Και ο αριθμός αυτής Αρ. Πρωτ.:649

Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι: «**29/09/2017**».

Τα **πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα** (επωνυμία και διεύθυνση) ή κάθε συμμετέχοντα χωριστά στην περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς το: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Αρ. Πρωτ.: 649

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την Υλοποίηση της ενέργειας

«Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης Περιοχών ISPS Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας»

Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: 29/09/2017

Προσφέρων:.....

Ημερομηνία Υποβολής Προσφοράς:.....

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

- Η εγγύηση συμμετοχής.
- Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής καθώς και ό,τι προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.
- Η δήλωση ορισμού Αντικλήτου.
- Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετημένα σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, που φέρει την ένδειξη "**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**". Ο υποφάκελος οικονομικής προσφοράς θα φέρει την ένδειξη του κυρίως φακέλου.

Σημειώνεται επίσης η φράση «να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή» και η αναφορά στο περιεχόμενό του.

4. Ο υποφάκελος της **Οικονομικής Προσφοράς** πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος, κολλημένος με σελοτέιπ καθ' όλο το μήκος της επιφάνειας ανοίγματος, σφραγισμένος και υπογεγραμμένος σε ένα τουλάχιστον σημείο του σημείου κόλλησης σελοτέιπ - φάκελος.

Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου, χωρίς τις εδώ προδιαγραφόμενες διασφαλίσεις. Αν ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο Υποψήφιος **αποκλείεται από τις περαιτέρω διαγωνιστικές διαδικασίες**.

5. Οι φάκελοι προσφοράς υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο αρκεί να περιέλθουν **στο πρωτόκολλο** της Υπηρεσίας, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται στο άρθρο **12.1** ανωτέρω.

Επίσης, οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικά στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας, Ψαρρών 2, ΤΚ 25100, Αίγιο) με ευθύνη του Υποψηφίου ως προς το περιεχόμενο και το χρόνο που θα περιέλθουν αυτές στην ως άνω Υπηρεσία. Στην περίπτωση αυτή, οι προσφορές θα πρέπει να παραληφθούν και να πρωτοκολληθούν ομοίως μέχρι την ημερομηνία και ώρα που ορίζονται στο άρθρο **12.1** ανωτέρω. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Υπηρεσία ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή ή τη μη παραλαβή της υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

6. Στη διαδικασία γίνονται δεκτοί Υποψήφιοι που θα υποβάλλουν το φάκελο της Προσφοράς, που θα πρωτοκολληθεί κατά τα ανωτέρω. Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων,

ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και δεν θα παραλάβει φακέλους κ.λπ. έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως.

7. Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου της Προσφοράς έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του Υποψηφίου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα **νέο** στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν και / ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (βλ. σχετικά και 17.6). Σε περίπτωση που η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή φάκελοι Προσφοράς μπορούν να υποβάλλονται μέχρι την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

8. Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του αντικειμένου της παρούσας, οι οποίες και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης δεν γίνονται επίσης δεκτές.

Άρθρο 13

Περιεχόμενο Φακέλων Προσφοράς – Χρόνος ισχύος προσφορών

1. Ο φάκελος της Προσφοράς θα περιέχει δυο (2) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, στους οποίους τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία, ως εξής:

α) Στον υποφάκελο **Δικαιολογητικών Συμμετοχής**, τοποθετούνται τα απαιτούμενα στο **Άρθρο 14** της παρούσας έγγραφα. Ο υποφάκελος θα υποβληθεί σε ένα (1) **πρωτότυπο** αντίτυπο.

β) Στον υποφάκελο **Οικονομικής Προσφοράς**, τοποθετούνται τα απαιτούμενα στο **Άρθρο 15** της παρούσας οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Ο υποφάκελος θα υποβληθεί σε ένα (1) **πρωτότυπο** αντίτυπο.

Οι δυο υποφάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία όπως ο εξωτερικός φάκελος και επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά περίπτωση. Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και **θα ακολουθούν επί ποινή αποκλεισμού τα προσαρτώμενα υποδείγματα.**

2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψηφίους για τέσσερις (4) **μήνες** προσμετρούμενους από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. **Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.** Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τους Υποψηφίους, το αργότερο **δέκα (10) ημέρες** πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών. Αν οι Υποψήφιοι αποδεχθούν την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που θα ζητηθεί, παραμένουν ως Υποψήφιοι, ενώ αν δεν την αποδεχθούν παύουν να συμμετέχουν στον Διαγωνισμό. Οι Υποψήφιοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν πριν από τη λήξη ισχύος τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, για χρόνο που θα καλύπτει τουλάχιστον **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη της χρονικής επέκτασης του Διαγωνισμού. Εάν δεν απαντήσουν εντός της ως άνω προθεσμίας, αυτόματα θεωρούνται εκτός Διαγωνισμού, περίπτωση κατά την οποία τους επιστρέφονται οι εγγυήσεις συμμετοχής που έχουν προσκομίσει **εντός δέκα (10) ημερών** από σχετικό γραπτό αίτημά τους.

3. Οι προσφορές **δεν πρέπει** να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.τ.λ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.

4. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας των.

5. Όλες οι σελίδες της προσφοράς και των σχετικών εγγράφων πρέπει να φέρουν **επί ποινή αποκλεισμού αριθμηση σελίδων.**

Άρθρο 14

Περιεχόμενο Υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Ο Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής πρέπει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα, σε πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο, όπου αυτό προβλέπεται από την κείμενη Νομοθεσία:

1. Την αίτηση υποβολής προσφοράς στον Διαγωνισμό, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από:

Τον Υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του Υποψηφίου νομικού προσώπου, ή το εξουσιοδοτημένο από αυτόν άτομο.

Τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων ή τον από κοινού ορισθέντα με το κατωτέρω της παρ. **14.5.** ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.

Η αίτηση συνοδεύεται με κατάλογο των συνημμένων δικαιολογητικών, (με αρίθμηση που παραπέμπει στην αρίθμηση των σχετικών παραγράφων), όπως αυτά περιγράφονται στις κατωτέρω παραγράφους.

2. Την Εγγύηση Συμμετοχής του άρθρου 16.1. Σε περίπτωση μη δυνατότητας έκδοσης της προβλεπόμενης εγγύησης συμμετοχής λόγω «Τραπεζικής Αργίας βραχείας διάρκειας» θα κατατίθεται Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της συμμετέχουσας εταιρείας, όπου θα αναγράφεται ρητώς ότι οι προβλεπόμενες από τη διακήρυξη εγγυητικές επιστολές, θα προσκομιστούν αμέσως μετά την παύση της τραπεζικής αργίας.

3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα. Από το πιστοποιητικό πρέπει να προκύπτει ότι στην επωνυμία της εμπεριέχεται η φράση «...ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας» και να αναγράφεται ο αριθμός της άδειας λειτουργίας της σαν τέτοιας.

4. **Επίσημο έγγραφο** υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο του Υποψηφίου ή το νόμιμο εκπρόσωπο κάθε μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας και σε περίπτωση που ο Υποψήφιος ή το μέλος της κοινοπραξίας ή σύμπραξης είναι **Ανώνυμη Εταιρία απαιτείται πρακτικό απόφασης του διοικητικού συμβουλίου της εταιρίας**, με το οποίο:

1. Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

2. Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον Υποψήφιο όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και την προσφορά.

3. Η ως άνω β' απαίτηση δεν τίθεται, αν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος βασίζεται στο καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις (Φ.Ε.Κ., κλπ.). Σε κάθε περίπτωση, ισχύουν οι περί αντιπροσώπευσης και πληρεξουσιότητας διατάξεις των άρθρων 211 επ. του Αστικού Κώδικα.

4. Ορίζεται αντίκλητος (ο οποίος δύναται να είναι το ίδιο πρόσωπο με το νόμιμο εκπρόσωπο ή το εξουσιοδοτημένο πρόσωπο αυτού), με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας αυτού (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, e-mail, φαξ κλπ) προκειμένου να μπορεί η Υπηρεσία ή / και η Επιτροπή να έλθει σε επαφή με τον Υποψήφιο.

Επί υποψηφίου αλλοδαπού νομικού προσώπου χώρας μέλους της ΕΕ προσκομίζεται απόφαση του κατά το νόμο ή το Καταστατικό του διοικούντος αυτό οργάνου, περί συμμετοχής στον διαγωνισμό και διορισμού του νόμιμου εκπροσώπου του.

1. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης, προσκομίζεται επιπλέον Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που την απαρτίζουν, περί:

1. αποδοχής της ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας),

2. αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,

3. ποσοστά συμμετοχής των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στην παρούσα,

4. ορισμού του κοινού εκπροσώπου και αντικλήτου της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και

5. (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των προς παροχή υπηρεσιών ή

6. (επί κοινοπραξιών): ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία με ιδιωτικό συμφωνητικό με σκοπό την παροχή υπηρεσιών της παρούσας.

Άρθρο 15

Περιεχόμενο Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς

1. Ο κλειστός φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, θα είναι ασφαλώς σφραγισμένος κατά τα οριζόμενα στο **άρθρο 12.4** της παρούσας και θα περιέχει:

1. Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, το οποίο θα συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας (Παράρτημα Δ), και στο οποίο θα πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του Υποψηφίου, κατά τρόπον ώστε να μην μπορεί να δημιουργηθεί σύγχυση ως προς την ταυτότητά του και να υπογράφεται από τον Υποψήφιο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του ή το εξουσιοδοτημένο από αυτόν άτομο.

2. Την προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, για ολόκληρο το Συμβατικό διάστημα όπως αυτό προσδιορίστηκε στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Η προσφερόμενη τιμή υπόκειται στην προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του συμβατικού ποσού χωρίς Φ.Π.Α. για το οποίο θα χορηγείται σχετική βεβαίωση, ο δε ΦΠΑ επί της προσφερόμενης τιμής θα βαρύνει το Δ.Α.Τ. Αιγιαλείας.

3. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75)**, (σύμφωνα με την παρ.1 του Άρθρου 68 του Ν.3863/2010), στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και στην οποία θα δηλώνεται:

α) η Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι διατιθέμενοι για το έργο εργαζόμενοι και την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απαρέγκλιτα (στοιχείο (γ) του εν λόγω Άρθρου).

β) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές και τις ασφαλιστικές εισφορές των εργαζομένων αυτών (στοιχεία (δ) & (ε) του εν λόγω Άρθρου), και **γ) ότι θα τηρηθούν όλοι οι όροι και διατάξεις** της εργατικής, ασφαλιστικής νομοθεσίας αναφορικά με την υγεία, ασφάλεια και πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου των εργαζομένων.

(Σημ.: Τα υπό (α) & (β) στοιχεία του Άρθρου, καλύπτονται από την αποδοχή των όρων της Διακήρυξης περί του κατ' ένδειξη προσωπικού και ωραρίου του έργου).

2. Όλα τα οικονομικά μεγέθη που περιλαμβάνονται στην Προσφορά και λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα **απορρίπτονται** ως απαράδεκτες.

3. Προσφορές, οι οποίες είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ελλιπείς **θα απορριφθούν** ως απαράδεκτες. **Απορρίπτονται** επίσης οι προσφορές που διατυπώνουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας.

4. Στην Οικονομική Προσφορά η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, συμπεριλαμβάνει τις αμοιβές του προσωπικού, και την ασφάλισή του, το όφελος και τα γενικά έξοδα του αναδόχου, τις υπέρ τρίτων κρατήσεις **και κάθε δαπάνη** που είναι κατά την κρίση του προσφέροντος απαραίτητη για την εκτέλεση των αναφερομένων στην παρούσα Διακήρυξη υπηρεσιών.

5. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Επίσης σε περίπτωση υποβολής ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών η αναθέτουσα αρχή πριν την απόρριψη των προσφορών αυτών δύναται να ζητήσει γραπτώς όσες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τυχόν κρίνει σκόπιμες .

Άρθρο 16

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και **με ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα από προξενική ή ισόκυρη αυτής αρχή, αθροιστικά όσων απαιτούνται στο Άρθρο 7.3 της παρούσας.

Κάθε Προσφορά θα συνοδεύεται, από εγγύηση συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **2%** του προϋπολογισμού τριάντα τρεις χιλιάδες ευρώ (**33.000,00€**).

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να συνταχθούν, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα Β'** και θα έχουν διάρκεια ισχύος τουλάχιστον τριάντα(30) ημερών μετά την ημερομηνία λήξης του χρόνου ισχύος των προσφορών, προσμετρούμενους από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ενώ η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει από τον προσφέροντα να παρατείνει την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής πριν τη λήξη τους .

Οι εγγυητικές επιστολές των Υποψηφίων (πλην του Αναδόχου) θα επιστραφούν αμέσως μετά από σχετική Αίτηση, μετά την οριστική ανακοίνωση της ανάθεσης, και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής Απόφασης. Σε περίπτωση αποκλεισμού Υποψηφίου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται μετά από Αίτησή του, εφόσον παραιτηθεί εγγράφως όποιου δικαιώματος προσφυγής εναντίον του αποκλεισμού του. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του επιλεγέντος Αναδόχου θα επιστραφεί

με την υπογραφή της Σύμβασης, και την παράλληλη κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους Υποψηφίους και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής Απόφασης. Σε κάθε περίπτωση, δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή, της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή δεν ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Υποψήφιο.

Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών αλληλεγγύως.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής καταπίπτει εις βάρος του επιλεγέντος αναδόχου σε περίπτωση που:

από τα δικαιολογητικά στοιχεία που θα προσκομίσει ο επιλεγείς ανάδοχος, αποδειχθεί ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν.4412/2016 ή

εάν δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά των **Άρθρων 19** και **25.7** της παρούσας και τα λοιπά που απαιτούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή

το τυχόν οριστικό Κοινοπρακτικό του Συμφωνητικό εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα, ή

εάν η προθεσμία μέσα στην οποία θα κληθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης περάσει άπρακτος, ή

εάν αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, ή

δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, όπως αυτή προβλέπεται κατωτέρω.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο υποψήφιος Ανάδοχος, είναι υποχρεωμένος, πριν την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** επί του προϋπολογισμού, χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Υπόδειγμα του **Παραρτήματος Γ'**. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την εκπλήρωση όλων των όρων της παρούσας και την ολοκλήρωση των παρασχεθεισών υπηρεσιών μετά τη λήξη της σύμβασης. Σε περίπτωση που βρίσκεται σε ισχύ «Τραπεζική Αργία Βραχείας Διάρκειας» ισχύουν τα αναφερόμενα στο **Αρ. 14.2 της παρούσας**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης όπως αυτή ορίζεται

Άρθρο 17

Διαδικασία Παραλαβής – Αποσφράγισης & Αξιολόγησης προσφορών

1. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης την ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του **Άρθρου 12.1** της παρούσας, και παραλαμβάνει τους φακέλους προσφοράς που υποβλήθηκαν ή απεστάλησαν στο πρωτόκολλο του Δ.Λ.Τ. Αιγαλείας. Σε περίπτωση αθρόας προσέλευσης Υποψηφίων στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας, με ευθύνη της Επιτροπής θα πρωτοκολλώνται και θα παραλαμβάνονται οι φάκελοι προσφοράς όλων των ενδιαφερομένων που προσήλθαν εγκαίρως στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας.

2. Η Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, ελέγχει κατ' αρχήν την εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου προσφοράς και την υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο κατά το **Άρθρο 12.4**, αριθμεί και μονογράφει όλους τους φακέλους προσφοράς, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μετά την μονογραφική τους τοποθετούνται από την αρμόδια Επιτροπή όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος υπογράφεται από την Επιτροπή και στη συνέχεια παραδίδεται στη Δ/ση Διοικητικού του Δ.Λ.Τ. Αιγαλείας, για φύλαξη στο χρηματοκιβώτιο της Υπηρεσίας, προκειμένου να αποσφραγισθούν την

ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως. Κατόπιν η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους των Δικαιολογητικών Συμμετοχής όλων των Υποψηφίων, μονογράφει το περιεχόμενό τους και συντάσσει το **Πρακτικό 1**.

3. Η Επιτροπή ελέγχει τους υποφακέλους των Δικαιολογητικών Συμμετοχής για κάθε έναν Υποψήφιο, εξετάζοντας την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10,11,12,13,14 και 16 της παρούσας.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των υποφακέλων των Δικαιολογητικών Συμμετοχής όλων των Υποψηφίων, η Επιτροπή συντάσσει το **Πρακτικό 2**, όπου καταχωρούνται, σύμφωνα με την αρίθμηση των φακέλων, η επωνυμία του Υποψηφίου, καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Διακήρυξη, όπως η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος κ.λπ. Το Πρακτικό 2 ολοκληρώνεται με αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής περί του αποκλεισμού των Υποψηφίων που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής στον Διαγωνισμό. Τα Πρακτικά 1-2, αφού υπογραφούν από τα μέλη της Επιτροπής αναρτώνται με μέριμνα του Προέδρου στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας. Σχετική γραπτή ανακοίνωση, υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στην οποία αναγράφεται η ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το Όργανο ή η Υπηρεσία προς την οποία υποβάλλονται, αποστέλλεται στους Υποψηφίους. Αντίγραφο του Πρακτικού 2 καθώς και του Πρακτικού 1 χορηγείται στους Υποψηφίους μετά από Αίτησή τους από τα γραφεία της Υπηρεσίας.

Οι υποφάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς των Υποψηφίων που αποκλείστηκαν κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες αιτηθούν την επιστροφή των, δηλώνοντας ότι παραιτούνται του δικαιώματος προσβολής του αποκλεισμού των.

4. Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού καλεί εγγράφως σε δημόσια συνεδρίαση τους Υποψηφίους, που προκρίθηκαν για το επόμενο στάδιο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών.

Η διεξαγωγή της δημόσιας συνεδρίασης ορίζεται **τουλάχιστον ΤΡΕΙΣ ημέρες** μετά την έγγραφη πρόσκληση. Η προθεσμία αρχίζει από την επόμενη της κοινοποίησης. Κατά την ημέρα και ώρα της συνεδρίασης, η Επιτροπή αποσφραγίζει τις Οικονομικές Προσφορές, τις μονογράφει και καταχωρεί το περιεχόμενό τους στο **Πρακτικό 3**.

Οι οικονομικές προσφορές αξιολογούνται, εφόσον κριθούν παραδεκτές, δηλαδή είναι συνταγμένες όπως ορίζει το Άρθρο 15 της παρούσας.

Για τις Οικονομικές Προσφορές που χαρακτηρίζονται ως ασυνήθιστα χαμηλές σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν.4412/2016, η Επιτροπή απαιτεί γραπτές διευκρινίσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο αυτό και ακολουθώντας τις διαδικασίες που εκεί προβλέπονται, να τις απορρίψει.

5. Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραδεκτών οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρεί σε καταγραφή της Οικονομικής προσφοράς κάθε Υποψηφίου, προσδιορίζει τη χαμηλότερη προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, στο **Πρακτικό 4**. Στη δυναμική περίπτωση που περισσότεροι του ενός Υποψήφιοι προσφέρουν επακριβώς την ίδια προσφερόμενη τιμή, ο μειοδότης αναδεικνύεται με κλήρωση.

Σχετική γραπτή ανακοίνωση, υπογεγραμμένη από τον Πρόεδρο της Επιτροπής στην οποία αναγράφεται η ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το Όργανο ή η Υπηρεσία που υποβάλλονται, αποστέλλεται στους Υποψηφίους που δεν μειοδότησαν.

6. Γλώσσα σύνταξης των πρακτικών

Τα πρακτικά συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

7. Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων

Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους Υποψηφίους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα υποβληθέντα στοιχεία του υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία.

Ως “αποσαφήνιση” εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν.

Ως “συμπλήρωση” υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του υποφακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

8. Κοινοποίηση εγγράφων της υπηρεσίας - Επικοινωνία

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της υπηρεσίας που αφορούν τον Διαγωνισμό, όπως ιδίως οι ανακοινώσεις για την ανάρτηση των πρακτικών και τη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων, καθώς και οι αποφάσεις της Επιτροπής επί των τυχόν προσφυγών και της έγκρισης του αποτελέσματος του

διαγωνισμού, γίνονται με τηλεομοιοτυπία (fax) ή ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail), στον αντίκλητο του Υποψηφίου, ο οποίος ορίζεται σύμφωνα με την παρ. 14.5(δ) του άρθρου 14 της παρούσας.

Ως χρόνος παραλαβής των εγγράφων αυτών λογίζεται η σχετική σημείωση της συσκευής τηλεομοιοτυπίας (fax) επί του διαβιβασθέντος εγγράφου και το αποδεικτικό παραλαβής (ανάγνωσης) του ηλ. ταχυδρομείου.

9. Υποβολή Ενστάσεων

Ενστάσεις κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής Απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, και συνοδεύονται **επί ποινή απαραδέκτου**, με το διπλότυπο είσπραξης παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού 1% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης

10. Ένσταση γίνεται μόνο εγγράφως:

α) κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της πρόσκλησης και ασκείται μέχρι πέντε ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών . Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας Αρχής, η οποία, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ενστάσεων αποφαινεται τελικώς εντός προθεσμίας 10 ημερών μετά την πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης

β) κατά της συμμετοχής υποψηφίου στον διαγωνισμό ή της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας που αρχίζει την ίδια ημέρα και λήγει την επόμενη εργάσιμη. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού. Στην περίπτωση που στρέφεται κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου, κοινοποιείται υποχρεωτικά, επί ποινή απορρίψεώς της, σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η εισήγηση της οποίας διαβιβάζεται στην αναθέτουσα Αρχή, η οποία, αφού αποφανθεί επ' αυτής δια του αρμοδίου οργάνου της, αποφασίζει για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.

γ) κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. **Η ένσταση** υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας Αρχής, η οποία, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Ενστάσεων αποφαινεται τελικώς εντός προθεσμίας 10 ημερών μετά την πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης

11. Ενστάσεις που υποβάλλονται αναρμοδίως και για οποιοδήποτε άλλο λόγο, πλην των αναφερόμενων παραπάνω, καθώς και χωρίς την συνοδεία του παραπάνω αναφερόμενου παραβόλου, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε κάθε περίπτωση, οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση των σχετικών αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής με δική τους μέριμνα.

Άρθρο 18

Ολοκλήρωση - Ακύρωση - Μερική επανάληψη – Κατακύρωση

1. Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής Απόφασης από τα αρμόδια όργανα για την κατακύρωση του Διαγωνισμού. Η απόφαση κοινοποιείται προς όλους τους Υποψηφίους που έλαβαν μέρος στο τελικό στάδιο. Η προς τον επιλεγέντα ανάδοχο κοινοποίηση της Απόφασης έχει την έννοια της πληροφόρησής του και όχι της σύναψης της σύμβασης.

2. Η Επιτροπή δικαιούται, με αιτιολογημένο Πρακτικό της, να εισηγηθεί την κατακύρωση ή μη, τη μερική ή ολική ματαίωση, την αναβολή ή επανάληψη της σχετικής διαδικασίας, χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

3. Μετά την έκδοση της Απόφασης κατακύρωσης, καλείται με αποδεικτικό ο επιλεγείς Ανάδοχος να προσκομίσει εντός αποκλειστικής προθεσμίας **δεκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα του **Άρθρου 19**, έναντι των οποίων υπέβαλε τις Υπεύθυνες Δηλώσεις *παρ.14.10, 14.11, 14.12, 14.13* του άρθρου 14 της παρούσης. Επίσης, εντός προθεσμίας **δεκα (10) ημερών**, τα διαλαμβανόμενα στο Άρθρο **25.7** της παρούσης.

Σε περίπτωση που:

τα στοιχεία δεν προσκομισθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης ή

αποδειχθεί ότι τα όργανα που αποφάσισαν τη συμμετοχή του ή ενός από τα μέλη του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) δεν έχουν τη σχετική καταστατική εξουσία, ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και η κατακύρωση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά Υποψήφιο υπό τις ίδιες προϋποθέσεις. Στην περίπτωση αυτή το αρμόδιο όργανο ανακαλεί την Απόφαση κατακύρωσης και κατακυρώνει τον Διαγωνισμό στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης Υποψήφιο, επαναλαμβάνοντας τη διαδικασία με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις. Εφόσον ζητηθεί, η Επιτροπή είναι υποχρεωμένη να γνωστοποιήσει στους Υποψηφίους την έκβαση του ελέγχου των δικαιολογητικών του επιλεγέντος αναδόχου και να χορηγήσει φωτοαντίγραφα τους.

4. Η Υπηρεσία εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από της παραλαβής του φακέλου, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα του οποίου τα δικαιολογητικά κατακύρωσης πρόκειται να ελεγχθούν, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης του ως άνω φακέλου των δικαιολογητικών (το αργότερο εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών). Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές έχουν αποσφραγισθεί.

5. Η Επιτροπή, την ημερομηνία και ώρα που είχε οριστεί με την ως άνω πρόσκληση-ανακοίνωση της Υπηρεσίας, προβαίνει στην αποσφράγιση και μονογραφή του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο έγινε η κατακύρωση.

6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση (των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν), εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου δικαιολογητικών, προσερχόμενοι στην Υπηρεσία.

7. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται από την παρούσα, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη προσφορά, και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα από τη Διακήρυξη έγγραφα και δικαιολογητικά, ο διαγωνισμός ματαιώνεται. Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση δικαιολογητικών συμμετοχής και κατακύρωσης ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 14, 19 και 25.7 της παρούσας, καταπίπτει υπέρ του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντος, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται οι καθοριζόμενες στη Διακήρυξη αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις.

Άρθρο 19

Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος αναδόχου.

Τα δικαιολογητικά που υποχρεούται - σύμφωνα με το ανωτέρω άρθρο 18 παρ. 18.3 - να προσκομίσει ο προσφέρων στον οποίο έγινε με σχετική Απόφαση του ΔΣ του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας η κατακύρωση (τα οποία, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, προσκομίζονται για κάθε μέλος της) είναι:

1. Έλληνες πολίτες:

(α) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι:

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998 σελ.1).

δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1996 σελ.1) και στο άρθρο 3 παρ.1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998 σελ.2).

απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995 σελ.48).

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991 σελ.77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου ΕΕ L 344 της 28.12.2001 σελ.76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2004 (Α'305),

i. για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

ii. για αδίκημα που προβλέπεται στον Αγορανομικό Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

(β) **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε πτώχευση** και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(γ) **Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση** και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης αναγκαστικής διαχείρισης.

(δ) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισής** τους.

(ε) **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την **πληρωμή των φόρων και τελών**, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (β), (γ), (δ) και (ε) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά. τ

2. Οι αλλοδαποί πολίτες χώρας μέλους της ΕΕ:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοση του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της προηγούμενης παραγράφου 19.1.1.

(β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης αναγκαστικής διαχείρισης.

(δ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τους.

(ε) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.

(στ') Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

(ζ) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, προκειμένου για την περίπτωση της παρ. 11.7 για όσους Υποψηφίους δεν είναι δημόσιες αρχές ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου. Ο επιλεγείς ανάδοχος που δεν υπόκειται σε πειθαρχικούς φορείς στην Ελλάδα, θα υποβάλλει πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκειται, διαφορετικά θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά Χώρας μέλους της ΕΕ:

(α) Το Φ.Ε.Κ. που περιέχει το καταστατικό της εταιρείας (σε περίπτωση ελληνικής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.) ή αντίγραφο του νόμιμου δημοσιευμένου καταστατικού της εταιρίας (για τις περιπτώσεις ελληνικών νομικών προσώπων που δεν είναι δημόσιες αρχές ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου), καθώς και των τροποποιήσεών του, ή τα αντίστοιχα (κατά το δίκαιο του κράτους προέλευσης) έγγραφα σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου, με τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα πρόσωπα που αποφάσισαν τη συμμετοχή στον διαγωνισμό και όρισαν τον εκπρόσωπο έχουν την εξουσία προς τούτο.

(β) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 19.1.1 και 19.1.2 αντίστοιχα.

□ Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

(γ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει (βλ. Άρθρα 181 & 182 του Ν. 3588/2007), ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

□ Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιριών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιριών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια και 7β.12 του ΚΝ. 2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει, και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της Α.Ε. που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

□ Επί ημεδαπών εταιριών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

4. Οι Συνεταιρισμοί:

(α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει, ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (α) της παραγράφου 21.1.1. (αναζητούνται αυτεπαγγέλτως από την Επιτροπή διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε συσχέτιση με την Υπεύθυνη Δήλωση του Άρθρου ...).

(β) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (β), (γ), (δ) και (ε) της παραγράφου 19.1.1 εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς, και των περιπτώσεων (β), (γ), (δ) και (ε) της παραγράφου 19.1.2

εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα και της περίπτωσης (γ) της παραγράφου 19.1.3.

(γ) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5. Ενώσεις υποψηφίων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Απαιτούνται τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση.

2. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος μέλος της ΕΕ, δεν εκδίδει τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις της παραγράφου 19.1 της παρούσας, δύναται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Σε αυτή την υπεύθυνη δήλωση, θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Αν διαπιστωθεί εκ των υστέρων με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται.

1. Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 19.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά **δεν πρέπει να φέρουν** ημερομηνία έκδοσης **παλαιότερη των τριών μηνών** από την πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Σε περίπτωση κοινοπραξίας, κοινοπρακτικό συμφωνητικό συντεταγμένο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

3. *Άδεια της Διμενικής Αρχής, αναφορικά με τις υπηρεσίες της παρούσας, (σύμφωνα με τις διατάξεις της 8.4 όπως ισχύουν).*

Άρθρο 20

Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης

1. Η Σύμβαση συνάπτεται μετά την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό, εφόσον υποβληθούν εμπρόθεσμα από τον επιλεγέντα Ανάδοχο ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την Υπηρεσία, όσα από τα στοιχεία της **παρ. 18.3**, του **Άρθρου 19** και του **Άρθρου 25.7** της παρούσας απαιτούνται κατά τα οριζόμενα ανωτέρω. Η σύναψη της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκφράσει γραπτά την αντίρρησή του.

2. Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, ο Ανάδοχος καλείται εντός ορισμένης προθεσμίας, για την υπογραφή της Σύμβασης. Στην περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος, αρνηθεί να υπογράψει τη Σύμβαση, ή δεν προσκομίσει το οριστικό Κοινοπρακτικό του Συμφωνητικό ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, αποκλείεται, καταπίπτει η εγγυητική συμμετοχής του υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και αναδεικνύεται ανάδοχος ο αμέσως επόμενος κατά σειρά κατάταξης Υποψήφιος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 18.3 και 18.7 ανωτέρω.

3. Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σύμφωνα με την παράγραφο 16.2 ανωτέρω (**Παράρτημα Ε**), σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του.

4. Η Σύμβαση συντάσσεται στην Ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και των Παραρτημάτων της. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους Υποψηφίους δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 21

Αμοιβή Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής

1. Το έργο χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας για το ποσό των **40.920,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** και βαρύνει τον Προϋπολογισμό του έτους 2017.

2. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει τον Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου θα γίνεται σε Ευρώ.

3. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά σε 12 ισόποσες μηνιαίες δόσεις, κατά το διάστημα ισχύος της σύμβασης. Για κάθε επιπλέον απαίτηση πέραν των συμφωνηθέντων, θα υπάρχει η ανάλογη επιβάρυνση σύμφωνα με το κόστος ανά βάρδια που προκύπτει από την υπογραφείσα σύμβαση.

Η προσφερόμενη τιμή υπόκειται στην προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του συμβατικού ποσού χωρίς Φ.Π.Α. για το οποίο θα χορηγείται σχετική βεβαίωση, ενώ **κατά την πρώτη πληρωμή του αναδόχου θα παρακρατηθεί ποσό ίσο με το 0,06% του προϋπολογισμού, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (παρ.3 του Άρθρου 4 του Ν. 4013/2011).**

4. Για την πληρωμή του ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στο Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας:

α) Τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών

β) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του ΙΚΑ, περί καταβολής των εργοδοτικών εισφορών του απασχολούμενου στο εν λόγω έργο προσωπικού. Σε περίπτωση οφειλής εργοδοτικών εισφορών από τον ανάδοχο, το ποσό της οφειλής θα παρακρατείται από την οφειλόμενη αμοιβή και θα αποδίδεται από το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας στο αρμόδιο υποκατάστημα του Ι.Κ.Α.

γ) Φορολογική ενημερότητα.

Χωρίς τα ανωτέρω δεν θα είναι δυνατή η πληρωμή του αναδόχου.

5. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του Τιμολογίου του αναδόχου μέχρι καταβολής σε αυτόν του ποσού από το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας, ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εγείρει αξίωση αποζημίωσης για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.

Άρθρο 22

Αναπροσαρμογή τιμών

Οι προσφερόμενες τιμές θεωρούνται σταθερές και οριστικές και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και τη λύση της Σύμβασης. Για το λόγο αυτό η συμμετοχή στον Διαγωνισμό κάθε ενδιαφερομένου συνεπάγεται ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε υπέρ αυτού δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν, και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διαταγή.

Άρθρο 23

Εγγυητική ευθύνη - Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος με την υποβολή της προσφοράς του δεσμεύεται και εγγυάται προς την Υπηρεσία ότι θα παρέχει τις ζητούμενες υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας, τους τεχνικούς κανόνες (νόρμες) και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν, και θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη διακήρυξη και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφηκαν ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Υπηρεσία κατά την εκτέλεσή του.

2. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την άριστη από πλευράς ασφάλειας και φύλαξης εικόνα του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας, διαθέτοντας όλα τα μέσα που είναι αναγκαία για το σκοπό αυτό, καθώς και το αναγκαίο προσωπικό.

3. Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει στο γραφείο του FAX και e-mail μέσω των οποίων μπορούν να δίδονται οι εντολές από την αρμόδια υπηρεσία του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας. Επίσης για την απρόσκοπτη συνεργασία με την Υπηρεσία ο ανάδοχος θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για την παραλαβή των σχετικών εντολών.

4. Ο Ανάδοχος μέσα σε (10) ημέρες από την εγκατάστασή του, είναι υποχρεωμένος, να προσκομίσει στο Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας αντίγραφο της υποβληθείσας στο ΣΕΠΕ, ονομαστικής κατάστασης του προσωπικού που θα διαθέσει.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο Διοικητικό Τμήμα του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας τον Τεχνικό Ασφαλείας και τον Ιατρό εργασίας της επιχείρησής του με τους οποίους θα επικοινωνεί το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας για θέματα ασφάλειας και Υγείας των εργαζομένων.

6. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και για την πρόληψη δυστυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.

7. Για δυστυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου, ή του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας ή σε οποιονδήποτε τρίτο, το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές, όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

8. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποζημιώσει το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας για κάθε ζημιά ή απώλεια περιουσίας, εάν η ζημιά ή απώλεια προέλθει από αμέλεια του αναδόχου εντός σαράντα πέντε (45) εργάσιμων ημερών. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο.

9. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποζημιώσει τον παθόντα ή τους διεκδικούντες αποζημίωση για κάθε ζημιά που θα υποστούν από τραυματισμό ή θάνατο προσώπων. Επίσης το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας δεν έχει καμία εμπλοκή σε διεκδικήσεις, δια της δικαστικής οδού ατόμων, για την ανωτέρω αιτία.

Άρθρο 24

Τροποποίηση Σύμβασης- Εκχωρήσεις – Μεταβιβάσεις

1. Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, εξαιρουμένης ρητώς οποιασδήποτε τροποποίησης συνεπάγεται υπέρβαση της διατιθέμενης για το έργο πίστωσης.

2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει ολικά ή μερικά την παρούσα Σύμβαση ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του προς οιονδήποτε.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην αντικατάσταση φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου, εφόσον αυτό ζητηθεί από την Υπηρεσία με την παράθεση απολύτως αιτιολογημένου σκεπτικού.

Άρθρο 25

Υποχρεώσεις Ασφάλισης

1. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημιά ή απώλεια του εξοπλισμού και κάθε πράγματος αναγκαίου ή απαραίτητου για την πλήρη εγκατάσταση και λειτουργία του που θα εναποτεθεί, παραδοθεί ή εγκατασταθεί στα πλαίσια υλοποίησης των εν λόγω υπηρεσιών, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση αυτών, ακόμη και με αντικατάστασή τους.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, για κάθε βλάβη σώματος, υγείας, περιουσίας, εγκαταστάσεων των λιμένων, του προσωπικού του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας ή τρίτων, και υποχρεούται στην αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου.

3. Είναι αυτονόητο ότι ο Ανάδοχος δεν εκπροσωπεί ή δεσμεύει το Φορέα Διοίκησης του Λιμένα με οποιοδήποτε τρόπο, ενεργών μόνο στο όνομα του και για ίδιο λογαριασμό του.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη Συμβατική Διάρκεια του Έργου.

5. Σε περίπτωση που ο Φορέας Διοίκησης του Λιμένα υποχρεωθεί να καταβάλλει προς οιονδήποτε αποζημίωση οποιασδήποτε φύσεως για αξιώσεις και απαιτήσεις που πηγάζουν από παράβαση υποχρεώσεων του Αναδόχου ή από απαιτήσεις του προσωπικού του, δικαιούται να προσεπικαλέσει τον Ανάδοχο να συμμετάσχει στη δίκη και να υποχρεωθεί στην καταβολή των αποζημιώσεων που θα ήθελε επιδικασθούν, άλλως να ζητήσει αναγωγικά από τον Ανάδοχο κάθε ποσόν που θα καταβάλλει κατά τα ανωτέρω και για κάθε άλλη δαπάνη ή ζημιά που θα υποστεί από την αιτία αυτή.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει ότι ακολουθεί ήδη ορθή ασφαλιστική πρακτική, όπως προσιδιάζει στην κατηγορία των προσφερόμενων υπηρεσιών αλλά και ο νόμος με σαφήνεια προβλέπει. Για το σκοπό αυτό οφείλει να προσκομίσει βεβαίωση κάλυψής του από τον ασφαλιστικό του φορέα ως εταιρείας παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, **επί ποινή αποκλεισμού**, από την οποία να προκύπτει ότι διαθέτει ήδη ασφαλιστήριο συμβόλαιο Α' τάξης για

(α) Ασφάλιση επαγγελματικής αποζημίωσης έναντι διεκδικήσεων του προσωπικού του για βλάβες αναγόμενες κατά την εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου σε Λιμενική Εγκατάσταση.

(β) Ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, για αξιώσεις αναγόμενες στην επαγγελματική ευθύνη του προσωπικού του λόγω πράξεων ή παραλείψεων του κατά την εκτέλεση του έργου των ελέγχων.

και ότι

(γ) Στους καλυπτόμενους ασφαλιστικούς κινδύνους περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι κίνδυνοι από έκνομες ενέργειες, κατά την έννοια που αυτοί καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004.

και ότι

(δ) Η πληρότητα κάλυψης των παραπάνω ασφαλιστικών κινδύνων και το ύψος των καλύψεων ανά κίνδυνο, περιλαμβάνονται σαφώς και αναλυτικώς στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο.

και ότι

(ε) Το καλυπτόμενο ποσό δεν είναι μικρότερο των ενενήντα χιλιάδων ευρώ (90.000,00€) ανά γεγονός και το συνολικά καλυπτόμενο ποσό δεν είναι μικρότερο των 1.000.000€ συνολικά.

7. Υπογραμμίζεται ότι η κάθε συμμετέχουσα εταιρεία αποδέχεται αυτομάτως με την κατάθεση του φακέλου συμμετοχής, ότι στην περίπτωση που κηρυχθεί προσωρινός ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει εντός 15 (δεκαπέντε) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της έγγραφης επί αποδείξει γνωστοποίησης σε αυτήν του γεγονότος, σύμφωνα και με τις προβλέψεις της παραγράφου 18.3 ασφαλιστήριο συμβόλαιο Α' Τάξης, η βεβαίωση ασφαλιστικής κάλυψης Α' τάξης έναντι των συγκεκριμένων κινδύνων που απορρέουν από την ανάληψη και εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου για ποσά κατ' ελάχιστον ίσα με τα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 25.6(ε), άλλως θα κηρύσσεται αυτομάτως έκπτωτη και είτε θα καλείται ο επόμενος επιλαχών, ως προσωρινός ανάδοχος, σύμφωνα και με τις προβλέψεις της παραγράφου 20.3, να ακολουθήσει τις διαδικασίες της παρούσας

παραγράφου 25.7, είτε ο διαγωνισμός θα κηρύσσεται άγονος κατά την κρίση και με σχετική αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας.

Άρθρο 26

Δημοσιότητα

1. Η παρούσα αναρτήθηκε στη «Διαύγεια».
2. Η παρούσα αναρτήθηκε στο ΚΜΗΔΗΣ
3. Η παρούσα θα δημοσιευθεί σε μία Ημερήσια εφημερίδα (Περίληψη)
5. Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Αιγιαλείας www.aigialeia.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΥΔ.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: [50745]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΨΑΡΩΝ 2 / ΑΙΓΙΟ / 25100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Δημήτριος Φιλιππάτος]
- Τηλέφωνο: [2691021522]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [limtameq@otenet.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.aigialeia.gov.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ] – CPV 79710000-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [17PROC00????????????????]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε; γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p>
	<p>α)[.....].</p>	<p>α)[.....].</p>
	<p>β)[.....]</p>	<p>β)[.....]</p>
	<p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	<p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
	<p>-[.....].</p>	<p>-[.....].</p>
	<p>-[.....].</p>	<p>-[.....].</p>
	<p>γ.2)[.....].</p>	<p>γ.2)[.....].</p>
	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv} [.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενη υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντωνxxxix, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxiii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} - και η αντίστοιχη αξία)</p>

<p>φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 15%;">ποσά</th> <th style="width: 20%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 35%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε</p>									

<p>κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....] β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
--	---

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{liv}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ...

[προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- i. Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**
- ii. Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**
- iii. Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.
- iv. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- v. Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- vi. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
- vii. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
- viii. Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
- ix. Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- x. Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- xi. Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- xii. Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- xiii. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xiv. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xv. Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xvi. Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας
 Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ. Κώδικας:
 Ημερομηνία Έκδοσης :
 Τηλέφωνο:
 Φαξ:
ΕΥΡΩ:..... €.

Προς

Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας

.....
Ψαρρών 2 τ.κ 25100 ΑΙΓΙΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ:.....€

Με την παρούσα Επιστολή , σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά , ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ανωτέρω ποσού υπέρ της εταιρείας (πλήρης επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου) για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο Διαγωνισμό της(ημερομηνία διεξαγωγής) για την «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΕΣ ΣΤΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ 725/2004 (ΕΚ) ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ**»

σύμφωνα με την υπ. αριθμ.(αριθμ. πρωτοκόλλου), Διακήρυξή σας. Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημερών από την ημερομηνία της απλής εγγραφής ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της .

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση για την τράπεζα)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι κατά τριάντα ημέρες (30) μεγαλύτερος του χρόνου ισχύος της προσφοράς κατά τα οριζόμενα στη Διακήρυξη.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας , δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα (Διεύθυνση)

Ταχ. Κώδικας:

Ημερομηνία Έκδοσης :

Τηλέφωνο:

Φαξ:

ΕΥΡΩ:

Προς

Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας

.....

Ψαρρών 2 τ.κ 25100 ΑΙΓΙΟ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ:.....€

Με την παρούσα επιστολή , σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά , ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ανωτέρω ποσού, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας , υπέρ της εταιρείας (πλήρη επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου)

για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΕΣ ΣΤΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ 725/2004 (ΕΚ) ΛΙΜΕΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ**»

Το εν λόγω ποσόν καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας του έργου.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημερών από την ημερομηνία της απλής εγγραφής ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντι μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας , δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ

Την Αρμόδια Επιτροπή Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος:

Ο υπογράφων την παρούσα

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:.....

Με την

ΙΔΙΟΤΗΤΑ του: νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας ή του νομικού προσώπου ή της κοινοπραξίας (επιλέξτε ανάλογα με την ιδιότητα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:

.....

Αφού έλαβα γνώση :

Όλων των όρων της Διακήρυξης και αφού μελέτησα επί τόπου τις συνθήκες για την όσο το δυνατόν αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση του έργου παροχής υπηρεσιών φύλαξης περιοχών ISPS Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αιγιαλείας

ΠΡΟΣΦΕΡΩ

Τιμή σε Ευρώ για το σύνολο των απαιτούμενων υπηρεσιών όπως περιγράφονται στη Διακήρυξη, όπως παρακάτω:

ΑΙΓΙΟ./.../2017

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Λ.Τ.Α

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΑΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' ΣΥΜΒΑΣΗ - ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ**

**ΑΙΓΙΟ .../.../2017
Αρ. Πρωτ.**

ΣΥΜΒΑΣΗ (ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ)

Στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας σήμερα/...../2017 ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

- 1) Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας νομίμως εκπροσωπούμενος από τον Πρόεδρο αυτού κ. Δημήτριο Φιλιππάτο
- 2) Η εταιρία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει στη (....., ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενη από τον διαχειριστή αυτής

Ο πρώτος συμβαλλόμενος, καλούμενος του λοιπού «συμβαλλόμενος», έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των άρθρων 86-106-116 και 117 του Ν. 4412/2016
- Το Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004 της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Π.Δ. 56/11.2.2004)
- Τις διατάξεις του Ν. 3622/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Τις διατάξεις του Ν. 2518/97, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την Υ.Α. 4434.1/02/08 (ΦΕΚ β' 1877/2008)
- Την υπ. αριθμ. 36/2017 Απόφαση Δ.Λ.Τ.Α. περί έγκρισης αναγκαιότητας της δαπάνης
- Την υπ. αριθμ. 47/2017 Απόφασης Δ.Λ.Τ.Α. περί έγκρισης διάθεσης πίστωσης
- Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δ.Λ.Τ.Α. οικ. Έτους 2017
- Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αριθμ. Α/55/08.06.2017
- την αριθ./2017 διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού για την ανάθεση της εργασίας

συνάπτει με τη δεύτερο συμβαλλόμενο, καλούμενο του λοιπού «αντισυμβαλλόμενος», σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

**Άρθρο 1
Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης «**Παροχή υπηρεσιών ασφαλείας στις λιμενικές εγκαταστάσεις δικαιοδοσίας Δ.Λ.Τ.Α. στα πλαίσια εφαρμογής του κώδικα I.S.P.S., της κείμενης ειδικής νομοθεσίας και των εγκεκριμένων ΣΑΛΕ του Λιμένα Αιγίου**»

Άρθρο 2

Διάρκεια

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ότι αρχίζει από την υπογραφή της και λήγει σε ένα (1) έτος ή μέχρι εξαντλήσεως της διατιθέμενης πίστωσης.

Άρθρο 3

Αμοιβή

Ως αμοιβή της αντισυμβαλλόμενης ορίζεται το ποσό των σαράντα χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι χιλιάδων ευρώ (40.920,00€), (χωρίς Φ. Π. Α. 24%), για τη παροχή υπηρεσιών ασφαλείας στις λιμενικές εγκαταστάσεις δικαιοδοσίας Δ.Λ.Τ.Α. στα πλαίσια εφαρμογής του κώδικα I.S.P.S., της κείμενης ειδικής νομοθεσίας και των εγκεκριμένων ΣΑΛΕ του Λιμένα Αιγίου

Άρθρο 4

Τρόπος καταβολής αμοιβής

1) Συμφωνείται ότι η αμοιβή για την εκτέλεση της ανωτέρω εργασίας, θα είναι(.....€)

συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% (και συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων), για όλο το διάστημα και θα καταβάλλεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

2) Η ανωτέρω αμοιβή αντιστοιχεί σε οχτάωρες βάρδιες, οι οποίες θα καταναλωθούν σε μέγιστο χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

3) Η ΙΕΠΥΑ θα υποβάλλει ακολούθως σε μηνιαία βάση το τιμολόγιο παροχής υπηρεσίας προς το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας.

4) Τα τιμολόγια θα εξοφλούνται εντός εξήντα (60) ημερών από την προσκόμισή τους. Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφοράς, η οποία αφορά τα ποσά που τιμολογεί η ΙΕΠΥΑ, το Δ.Λ.Τ.Α. πρέπει να γνωστοποιεί εντός δέκα (10) ημερών στην ΙΕΠΥΑ εγγράφως το λόγο ή το αμφισβητούμενο ποσό μαζί με την αιτιολόγηση. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, το τιμολόγιο θεωρείται αποδεκτό και σύμφωνο με τις προδιαγραφές της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις συμβαλλομένων

1) Η **ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ θα παρέχει υπηρεσίες ασφαλείας (security), σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κώδικα ISPS και των ΣΑΛΕ Λιμένα Αιγίου στις λιμενικές εγκαταστάσεις του Λιμένα Αιγίου, για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα της παρούσας σύμβασης. Η εταιρεία υποχρεούται στην έκδοση Άδειας διενέργειας ελέγχων ασφάλειας για τις συγκεκριμένες εγκαταστάσεις, από την Λιμενική Αρχή.

2) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» για την αποτελεσματική διεκπεραίωση των Συμβατικών του υποχρεώσεων στο πλαίσιο υλοποίησης των Σ.Α.Λ.Ε., θα πρέπει να διαθέσει, επί ποινή αποκλεισμού Προσωπικό ασφαλείας τουλάχιστον (2) ατόμων κάλυψης διακοσίων ογδόντα επτά (287) οχτάωρων (8) βαρδιών (287x2=574). Κατά την εφαρμογή το προσωπικό του αναδόχου δύναται να αναπτύξει μέτρα προστασίας σε τρία (3) Επίπεδα Ασφάλειας όπως αυτά είναι καθορισμένα από το Κώδικα ISPS, σύμφωνα πάντα με τις υποδείξεις του ΥΑΛΕ ή της Αρμόδιας Αρχής και με στόχο να παρέχεται ένα ασφαλές περιβάλλον εργασίας.

Οι βάρδιες και ο αριθμός των ατόμων δύναται να μεταβληθούν ανάλογα με το επίπεδο ασφαλείας που θα ισχύει σε κάθε περίπτωση ή στην πιθανότητα αυξημένων μέτρων ασφαλείας κατόπιν οδηγίας του ΥΑΛΕ ή της Λιμενικής Αρχής και

περιγράφονται παρακάτω, για όλες τις μέρες μεταξύ αυτών απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και Αργιών.

Α) Λιμενική Εγκατάσταση Αιγίου (Παλαιός Λιμένας):

- Κεντρική πύλη (**πύλη 1-Περιοχή ISPS**):
 - Ένα (1) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 1
 - Δύο (2) άτομα ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 2
 - Δύο (2) άτομα ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 3

Παρατηρήσεις:

-Εκτέλεση φυλακών κατά τη διεπαφή με υπόχρεο ή μη & σε περιπτώσεις που οι δραστηριότητες της Λ.Ε. σχετίζονται άμεσα με τη διασύνδεση πλοίου-Λ.Ε. προ του κατάπλου (π.χ. είσοδος εφοδίων ή φορτίων στη Λ.Ε προς φόρτωση. προ του κατάπλου, είσοδος-έξοδος πληρωμάτων από το αγκυροβόλιο).

-Πιθανή επιμήκυνση του ωραρίου έως τη κάλυψη σε προσωπικό στο ΕΑ3 αν απαιτηθούν επιπλέον άτομα λόγω μιας επίμονης απειλής.

- Πύλη Επιβατικού Τμήματος (**πύλη 2**):
 - Ένα (1) άτομο ανά βάρδια, εφόσον είναι ανοικτή, στο Επίπεδο Ασφάλειας 1
 - Ένα (1) άτομο ανά βάρδια, εφόσον είναι ανοικτή, στο Επίπεδο Ασφάλειας 2
 - Δύο (2) άτομα ανά βάρδια, εφόσον είναι ανοικτή, στο Επίπεδο Ασφάλειας 3

Παρατηρήσεις:

-Φυλακή εφόσον είναι ανοικτή & μόνο όταν υφίσταται διεπαφή με υπόχρεο ή μη στο εμπορικό τμήμα (πλευρίση υπόχρεων πλοίων).

-Στη περίπτωση λειτουργίας του ferry-boat το κιγκλίδωμα θα είναι σε πλήρη διάταξη και θα αυξάνονται οι περιπολίες κατά τη κρίση του ΥΑΛΕ.

- Κέντρο Ελέγχου Ασφαλείας (cctv) - (**χώρος πλησίον πύλης 1**)

- Ένα (1) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 1
- Ένα (1) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 2
- Ένα (1) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 3

Παρατηρήσεις:

-Εκτέλεση βάρδιας κατά τη διασύνδεση Πλοίου-Λιμενικής Εγκατάστασης

-Επόπτευση των καμερών εφόσον χρειαστεί και από το προσωπικό ασφαλείας, δηλαδή το άτομο φυλακής πύλης ή το άτομο διενέργειας περιπολιών, εφόσον στο χώρο δε βρίσκεται κάποιος από τους ΥΑΛΕ-Α/ΥΑΛΕ και Επόπτη Ασφάλειας.

• **Περιπολίες:**

- Ένα (1) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 1
- Δύο (2) άτομα ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 2
- Δύο (2) άτομο ανά βάρδια στο Επίπεδο Ασφάλειας 3

Παρατηρήσεις:

-Εφικτή η συμμετοχή τους στους ελέγχους, στη παρακολούθηση του CCTV και στις έρευνες λόγω μεγέθους της εγκατάστασης.

Σημείωση: Προ του κατάπλου θα πρέπει να διενεργείται έρευνα στους χώρους της Λ.Ε. για τυχόν ύπαρξη ύποπτων υλικών ή αντικειμένων & οι βάρδιες του προσωπικού να ξεκινούν τουλάχιστον μία ώρα πριν το κατάπλου. Στα Ε.Α. 2 & 3 ή έπειτα από σχετική οδηγία για αύξηση των μέτρων ασφάλειας από τον ΥΑΛΕ ή τη Λιμενική Αρχή οι δραστηριότητες ασφάλειας θα εκτελούνται σε κάθε περίπτωση ανεξάρτητα από τις δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στην εγκατάσταση.

Β) Λιμενική Εγκατάσταση Νέου Λιμένα Αιγίου:

- Σημείο Πρόσβασης Εμπορικού Τμήματος (κόμβος Κ1) / **«Φυλάκιο & Κέντρο Ελέγχου Ασφάλειας»:**

Επίπεδο Ασφάλειας 1: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια μόνο κατά τη διασύνδεση πλοίου- Λιμενικής Εγκατάστασης & έως το πέρας των εργασιών μετά τον απόπλου.

Επίπεδο Ασφάλειας 2: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Επίπεδο Ασφάλειας 3: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Παρατηρήσεις:

-Κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 1, εφόσον δεν εξυπηρετεί κάποια δραστηριότητα, αλλά διατήρηση της βάρδιας στο φυλάκιο που θα λειτουργεί ως ΚΕΑ με **1** άτομο αντί για **2** στη περίπτωση διασύνδεσης με επιβατικό πλοίο μόνο και για τα 3 Ε.Α.

- Πιθανό κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 2 & 3

- Οι βάρδιες στο Ε.Α. 1 ισχύουν για όλα τα πλοία (υπόχρεα ή μη υπόχρεα στο Κανονισμό)

- Σημείο Πρόσβασης Επιβατικού Τμήματος (κόμβος Κ2)
«Φυλάκιο»:

Επίπεδο Ασφάλειας 1: Ένα (1) άτομο ανά βάρδια μόνο κατά τη διασύνδεση πλοίου- Λιμενικής Εγκατάστασης & έως το πέρας των εργασιών μετά τον απόπλου.

Επίπεδο Ασφάλειας 2: Ένα (1) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Επίπεδο Ασφάλειας 3: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Παρατηρήσεις:

-Κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 1, εφόσον δεν εξυπηρετεί κάποια δραστηριότητα.
- Πιθανό κλείσιμο της πύλης στο Ε.Α. 2 & 3

- Οι βάρδιες στο Ε.Α. 1 ισχύουν για όλα τα πλοία (υπόχρεα ή μη υπόχρεα στο Κανονισμό)

• **Περιπολίες:**

Επίπεδο Ασφάλειας 1: Ένα (1) άτομα ανά βάρδια μόνο κατά τη διασύνδεση πλοίου- Λιμενικής Εγκατάστασης & έως το πέρας των εργασιών μετά τον απόπλου.

Επίπεδο Ασφάλειας 2: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Επίπεδο Ασφάλειας 3: Δύο (2) άτομα ανά βάρδια ανεξαρτήτου δραστηριοτήτων στη Λιμενική Εγκατάσταση

Παρατηρήσεις:

Εκτέλεση περιπολιών όπως καθορίζονται ανά Επίπεδο Ασφαλείας ή διαφορετικά όπως ορίσει ο ΥΑΛΕ και κατόπιν συμμετοχή του φύλακα ασφαλείας στις υπόλοιπες δραστηριότητες ασφαλείας (έρευνες, έλεγχος πρόσβασης κ.λπ.).

Σημειώσεις επί του Προγράμματος για το Νέο Λιμένα Αιγίου:

- Πιθανή επιμήκυνση του ωραρίου έως τη κάλυψη σε προσωπικό στο Ε.Α. 2 & 3, αν απαιτηθούν επιπλέον άτομα λόγω μιας επίμονης απειλής.
- Στο Ε.Α. 1 τα μέτρα ασφαλείας ενεργοποιούνται πριν την άφιξη του πλοίου και σε χρόνο ικανοποιητικό για την οργάνωση των δραστηριοτήτων ασφαλείας που θα λάβουν χώρα κατά τη διασύνδεση πλοίου-λιμενικής εγκατάστασης, δηλαδή **τουλάχιστον 2 ώρες** πριν τον κατάπλου ή διαφορετικά όπως ορίσει ο ΥΑΛΕ. Επίσης διενεργείται άμεσα προληπτική έρευνα των περιοχών της εγκατάστασης για τυχόν ύπαρξης υπόπτων αντικειμένων.
- Τυχόν διασύνδεση της λιμενικής εγκατάστασης με πλοίο που βρίσκεται στο αγκυροβόλιο, όπως για παράδειγμα η έξοδος πληρωμάτων στην ακτή, αλλαγή πληρωμάτων, εφοδιασμός πλοίου και άλλες αλληλεπιδράσεις, η Λιμενική Εγκατάσταση είναι υποχρεωμένη να λάβει όλα τα μέτρα ασφαλείας, όπως απαιτεί το ΣΑΛΕ στο Επίπεδο Ασφάλειας 1.

- Σε περιπτώσεις που στη Λιμενική Εγκατάσταση λαμβάνουν χώρα δραστηριότητες που έχουν άμεση σχέση με τη διασύνδεση πλοίου-λιμενικής εγκατάστασης., λαμβάνονται επίσης όλα τα μέτρα ασφαλείας, συμπεριλαμβανομένης της παρουσίας του προσωπικού ασφαλείας (π.χ. είσοδος εμπορευμάτων προς φόρτωση).

3) Η παροχή υπηρεσιών ασφάλειας θα γίνει από ένστολο εξειδικευμένο προσωπικό Ι.Ε.Π.Υ.Α. που θα κατέχει όλα όσα ορίζει η κείμενη νομοθεσία και περιλαμβάνει σύμφωνα με το Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004 και τα ΣΑΛΕ Αιγίου τη φύλαξη των λιμενικών εγκαταστάσεων για της εξής δραστηριότητες:

- την **πρόσβαση** στη λιμενική εγκατάσταση ,
- τις **ζώνες περιορισμένης πρόσβασης** εντός της λιμενικής εγκατάστασης,
- τη **μεταφορά φορτίου**,
- την **παραλαβή των εφοδίων του πλοίου**,
- τη **μεταφορά ασυνόδευτων αποσκευών** και
- την **παρακολούθηση της ασφάλειας** της λιμενικής εγκατάστασης.

Το προσωπικό της Ι.Ε.Π.Υ.Α. οφείλει επομένως να πράττει τα παρακάτω:

1. τον έλεγχο πρόσβασης στις λιμενικές εγκαταστάσεις ατόμων και οχημάτων,
2. τη προστασία των περιοχών περιορισμένης πρόσβασης, όπως αυτές έχουν καθοριστεί από τις εγκεκριμένες μελέτες ασφαλείας,
3. έρευνες ασφαλείας σε άτομα και τα προσωπικά τους είδη (αποσκευές κ.λπ.), τη παρακολούθηση της ασφάλειας των εγκαταστάσεων με τη διενέργεια περιπολίων και τη χρήση των συστημάτων CCTV του Λιμένα,
4. την έρευνα σε οχήματα επισκεπτών, μεταφοράς φορτίων ή εφοδίων πλοίου,
5. τον έλεγχο και την έρευνα φορτίων και εφοδίων πλοίου,
6. την έρευνα για τη μεταφορά ασυνόδευτων αποσκευών στα πλοία,
7. την αναφορά στον ΥΑΛΕ και στις Αρμόδιες Αρχές περιστατικών ασφαλείας ή την αναφορά στο ΥΑΛΕ βλαβών στον εξοπλισμό ασφαλείας και των συστημάτων παρακολούθησης (CCTV),
8. τη συμπλήρωση των σχετικών εντύπων που προβλέπονται στα εγκεκριμένα Σχέδια Ασφάλειας των Λιμενικών Εγκαταστάσεων,

9. την παροχή υπηρεσιών ασφάλειας για Δραστηριότητες που δε καλύπτονται από το Κώδικα και λαμβάνουν χώρα εντός των λιμενικών εγκαταστάσεων σύμφωνα με τα ΣΑΛΕ Αιγίου και
10. τη τήρηση των Διαδικασιών αντιμετώπισης απειλών ή παραβιάσεων για την ασφάλεια, συμπεριλαμβανομένων Διαδικασιών για τη διατήρηση των κρίσιμων λειτουργιών των εγκαταστάσεων.

Συγκεκριμένα τα καθήκοντα και οι ευθύνες του προσωπικού της ΙΕΠΥΑ που παρέχει υπηρεσίες φύλαξης στις λιμενικές εγκαταστάσεις Αιγίου είναι τα παρακάτω, ανά Επίπεδο Ασφάλειας:

Στο **E.A. 1** το προσωπικό ενεργεί όπως περιγράφεται παρακάτω:

- Εξοικειώσή του με τις ισχύουσες διαταγές του ΥΑΛΕ, πριν την ανάληψη των καθηκόντων τους.
- Εφαρμογή της Πολιτικής Ασφάλειας της λιμενικής εγκατάστασης.
- Ενθάρρυνση του υπόλοιπου προσωπικού της εγκατάστασης να συμμορφώνεται με την πολιτική ασφάλειας και να τηρεί τα καθήκοντα και τις ευθύνες του που καθορίζονται στο ΣΑΛΕ.
- Τήρηση των διαδικασιών ασφάλειας, σε όλες τις δραστηριότητες υπό την ευθύνη τους, σύμφωνα με το ΣΑΛΕ και τις διαταγές του ΥΑΛΕ.
- Τήρηση συνεχούς εγρήγορσης και επαγρύπνησης.
- Διενέργεια επιθεωρήσεων ασφάλειας.
- Γνωρίζουν το ισχύον κάθε φορά επίπεδο ασφάλειας καθώς και τα μέτρα ασφάλειας που εφαρμόζονται.
- Γνωρίζουν τις διαδικασίες αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών, την διαδικασία εκκένωσης της εγκατάστασης κ.λπ.
- Ενημερώνουν το προσωπικό ασφάλειας που αναλαμβάνει καθήκοντα για το ισχύον επίπεδο ασφάλειας, τις ισχύουσες διαταγές του ΥΑΛΕ καθώς και τα μέτρα ασφάλειας που εφαρμόζονται, πριν την ανάληψη των καθηκόντων τους.
- Συμμετέχουν στις ασκήσεις και τα γυμνάσια ασφάλειας που διενεργούνται με μέριμνα του ΥΑΛΕ.
- Είναι κατάλληλα εξοπλισμένοι και ενδεδυμένοι κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους.
- Γνωρίζουν τις διαδικασίες και τις μεθόδους αναφοράς απειλών και περιστατικών ασφάλειας και να αναφέρουν κάθε ανεπάρκεια εκπαίδευσης, μη-συμμόρφωση με το ΣΑΛΕ, ύποπτη ενέργεια, απειλή ή περιστατικό ασφάλειας στον ΥΑΛΕ.
- Τηρούν συνεχή επαφή με τον Επόπτη Ασφαλείας κατά την διάρκεια της εκτέλεσης των καθηκόντων τους.

- Συμμετέχουν σε έρευνες στην λιμενική εγκατάσταση ή σε εις(εξ)ερχόμενα πρόσωπα, οχήματα, φορτία, εφόδια κ.λπ.
- Επιτυγχάνουν το σωστό χειρισμό και την σωστή λειτουργία των συστημάτων ασφαλείας και του εξοπλισμού παρακολούθησης.
- Εποπτεύουν τα συστήματα ασφαλείας και παρακολούθησης και γνωρίζουν τις απαιτήσεις συντήρησης, δοκιμών, βαθμονόμησης κ.λπ. του εξοπλισμού αυτού, σύμφωνα με το ΣΑΛΕ.

Στο **E.A. 2** οι επόπτες και οι φύλακες ασφαλείας εκτός των παραπάνω πρέπει να:

- Αυξάνουν την εγρήγορση τους.
- Κινητοποιούνται άμεσα σε οποιαδήποτε εντολή του ΥΑΛΕ ή της Λιμενικής Αρχής.
- Τηρούν τα μέτρα ασφαλείας για το E.A. 2 όπως αυτά καθορίζονται από το ΣΑΛΕ χωρίς καμία εξαίρεση για όλες τις δραστηριότητες ασφαλείας.

Στο **E.A. 3** εκτός των καθηκόντων που αναλαμβάνει, είναι αναγκαίο να προετοιμαστούν και για ειδικές καταστάσεις, έπειτα από τις σχετικές οδηγίες της Αρμόδιας Αρχής ή του ΥΑΛΕ. Αυτές οι καταστάσεις περιλαμβάνουν:

- Προετοιμασία για διακοπή των εργασιών της Λ.Ε., όπως για παράδειγμα τη φορτοεκφόρτωση φορτίων, την απαγόρευση εισόδου στη Λ.Ε. εφοδίων πλοίου, την απαγόρευση εισόδου επισκεπτών κ.λπ.
- Προετοιμασία Εκκένωσης της Λ.Ε. ή μέρους αυτής.
- Αλλαγή προγράμματος λόγω μιας επίμονης απειλής με αποτέλεσμα την επέκταση του ωραρίου.
- Εκτέλεση κάποιας νέας δράσης στο πλαίσιο κάποιας οδηγίας της Αρχής με γνώμονα την αποτροπή εγκληματικών πράξεων.

Οι Φύλακες Ασφαλείας θα εκτελούν τα καθήκοντά τους και τις διαδικασίες όπως αυτές καθορίζονται από τον ΥΑΛΕ. Επίσης οφείλουν να διαθέτουν ένα κινητό τηλέφωνο το οποίο θα επιδιώκουν να είναι σε λειτουργία επί **24ωρου** βάσεως. Τα ως άνω ισχύουν και για τους Επόπτες, αφού δύναται να εκτελούν όλα τα καθήκοντα των Φυλάκων, ενώ υποχρεούται να έχουν και τα απαραίτητα προσόντα, όπως αυτά απορρέουν από την Εθνική Νομοθεσία (άδεια εργασίας του νόμου 2518/1997 όπως αυτός ισχύει, πιστοποιητικό ISPS).

Εν κατακλείδι σημειώνεται πως καμία απαίτηση του παρόντος Συμφωνητικού δεν πρέπει να ερμηνεύεται ή να εφαρμόζεται κατά τρόπο ασυμβίβαστο με τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων και ελευθεριών, όπως ορίζονται σε διεθνείς πράξεις, ιδίως σε εκείνες που σχετίζονται με τους εργαζόμενους στη ναυτιλία και τους πρόσφυγες, συμπεριλαμβανομένης της Διακήρυξης της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας περί των θεμελιωδών αρχών και δικαιωμάτων κατά την εργασία, καθώς και των διεθνών προτύπων όσον αφορά τους ναυτικούς και τους λιμενεργάτες.

Το προσωπικό ασφαλείας που διατίθεται από τις ΙΕΠΥΑ, υπάγεται άμεσα στον ΥΑΛΕ ο οποίος είναι υπεύθυνος:

α) Για την πιστή τήρηση των όρων της σύμβασης μεταξύ του φορέα διοίκησης και εκμετάλλευσης της λιμενικής εγκατάστασης και της εταιρείας παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, όσον αφορά τα θέματα ασφάλειας.

β) Για την επίβλεψη του προσφερόμενου, από το προσωπικό της εταιρείας παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, έργου.

γ) Για την εμφάνιση και συμπεριφορά του προσωπικού ασφάλειας στη λιμενική εγκατάσταση.

δ) Για τη χρήση από το προσωπικό ασφάλειας των προβλεπόμενων ειδικών στολών της εταιρείας.

ε) Για τη γνώση και συμμόρφωση του προσωπικού ασφάλειας προς τους Κανονισμούς Λιμένα, τις αστυνομικές – τελωνειακές διατάξεις και οδηγίες ασφάλειας, οι οποίες καθορίζουν τις διαδικασίες και τον τρόπο ενέργειας και συμπεριφοράς του, εντός των χώρων των λιμενικών εγκαταστάσεων και του λιμένα.

στ) Για την εκπαίδευση του προσωπικού ασφαλείας και την ενδεχομένως απαιτούμενη από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, πιστοποίησή του στο χειρισμό εξοπλισμού ασφάλειας.

ζ) Για την τήρηση των διατάξεων των άρθρων 4, 5 και 6 του ν. 2518/1997.

4) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» με την υπογραφή του παρόντος συμφωνητικού δεσμεύεται και εγγυάται προς την Υπηρεσία ότι θα παρέχει τις ζητούμενες υπηρεσίες σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του παρόντος, τους τεχνικούς κανόνες (νόρμες) και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφηκαν από την Υπηρεσία.

5) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» είναι υπεύθυνος για την άριστη από πλευράς ασφάλειας και φύλαξης εικόνα του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας, διαθέτοντας όλα τα μέσα που είναι αναγκαία για το σκοπό αυτό, καθώς και το αναγκαίο προσωπικό.

6) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» οφείλει να διαθέτει στο γραφείο του FAX και e-mail μέσω των οποίων μπορούν να δίδονται οι εντολές από την αρμόδια υπηρεσία του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας . Επίσης για την απρόσκοπτη συνεργασία με την Υπηρεσία ο «Αντισυμβαλλόμενος» θα ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για την παραλαβή των σχετικών εντολών.

7) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» μέσα σε (10) ημέρες από την εγκατάστασή του, είναι υποχρεωμένος, να προσκομίσει στο Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας αντίγραφο της υποβληθείσας στο ΣΕΠΕ, ονομαστικής κατάστασης του προσωπικού που θα διαθέσει.

8) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται να γνωστοποιήσει στο Διοικητικό Τμήμα του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας τον Τεχνικό Ασφαλείας και τον Ιατρό εργασίας της επιχείρησής του με τους οποίους θα επικοινωνεί το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας για θέματα ασφάλειας και Υγείας των εργαζομένων.

9) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και για την πρόληψη δυστυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.

10) Για δυστυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του «Αντισυμβαλλόμενου», ή του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας ή σε οποιονδήποτε τρίτο, το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας δεν έχει καμία ευθύνη και ο «Αντισυμβαλλόμενος» έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές, όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

11) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» αναλαμβάνει να αποζημιώσει το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας για κάθε ζημιά ή απώλεια περιουσίας, εάν η ζημιά ή απώλεια προέλθει από αμέλεια του «Αντισυμβαλλόμενου» εντός σαράντα πέντε (45) εργάσιμων ημερών. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο.

12) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» αναλαμβάνει να αποζημιώσει τον παθόντα ή τους διεκδικούντες αποζημίωση για κάθε ζημιά που θα υποστούν από τραυματισμό ή θάνατο προσώπων. Επίσης το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας δεν έχει καμία εμπλοκή σε διεκδικήσεις, δια της δικαστικής οδού ατόμων, για την ανωτέρω αιτία.

13) Το Δ.Λ.Τ.Α. δύναται, βάσει της παρ. **3.15** του ΣΑΛΕ του Νέου Λιμένα Αιγίου, να επιλέξει έστω και περιστασιακά υπηρεσίες προληπτικών (και μόνο) ερευνών με σκύλους - ανιχνευτές από ΙΕΠΥΑ που διαθέτει όλα όσα απαιτούνται από τη κείμενη νομοθεσία. Ο «Αντισυμβαλλόμενος» είναι υποχρεωμένος να παρέχει τη συγκεκριμένη υπηρεσία άμεσα, χωρίς επιπλέον κόστος για το Δ.Λ.Τ.Α., όταν το απαιτήσουν οι ανάγκες του Λιμένα, τηρώντας παράλληλα όσα προβλέπονται από τη κείμενη νομοθεσία για τη παροχή τέτοιων υπηρεσιών.

14) Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, εξαιρουμένης ρητώς οποιασδήποτε τροποποίησης συνεπάγεται υπέρβαση της διατιθέμενης για το έργο πίστωσης.

15) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει ολικά ή μερικά την παρούσα Σύμβαση ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του προς οιονδήποτε.

16) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται στην αντικατάσταση φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου, εφόσον αυτό ζητηθεί από την Υπηρεσία με την παράθεση απολύτως αιτιολογημένου σκεπτικού.

17) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημιά ή απώλεια του εξοπλισμού και κάθε πράγματος αναγκαίου ή απαραίτητου για την πλήρη εγκατάσταση και λειτουργία του που θα εναποτεθεί, παραδοθεί ή εγκατασταθεί στα πλαίσια υλοποίησης των εν λόγω υπηρεσιών, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση αυτών, ακόμη και με αντικατάστασή τους.

18) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος,

αστικά και ποινικά, για κάθε βλάβη σώματος, υγείας, περιουσίας, εγκαταστάσεων των λιμένων, του προσωπικού του Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας ή τρίτων, και υποχρεούται στην αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου.

19) Είναι αυτονόητο ότι ο «Αντισυμβαλλόμενος» δεν εκπροσωπεί ή δεσμεύει το Φορέα Διοίκησης του Λιμένα με οποιοδήποτε τρόπο, ενεργών μόνο στο όνομα του και για ίδιο λογαριασμό του.

20) Ο «Αντισυμβαλλόμενος» υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη Συμβατική Διάρκεια του Έργου.

21) Σε περίπτωση που ο Φορέας Διοίκησης του Λιμένα υποχρεωθεί να καταβάλλει προς οιονδήποτε αποζημίωση οποιασδήποτε φύσεως για αξιώσεις και απαιτήσεις που πηγάζουν από παράβαση υποχρεώσεων του «Αντισυμβαλλόμενου» ή από απαιτήσεις του προσωπικού του, δικαιούται να προσεπικαλέσει τον «Αντισυμβαλλόμενο» να συμμετάσχει στη δίκη και να υποχρεωθεί στην καταβολή των αποζημιώσεων που θα ήθελε επιδικασθούν, άλλως να ζητήσει αναγωγικά από τον «Αντισυμβαλλόμενο» κάθε ποσόν που θα καταβάλλει κατά τα ανωτέρω και για κάθε άλλη δαπάνη ή ζημιά που θα υποστεί από την αιτία αυτή.

22) Και τα δύο Συμβαλλόμενα Μέρη αναγνωρίζουν ότι όλες οι πληροφορίες που ανταλλάσσονται και σχετίζονται με τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα τηρούνται υπό καθεστώς αυστηρής εμπιστευτικότητας. Η προαναφερόμενη υποχρέωση περί εμπιστευτικότητας θα παραμένει σε πλήρη ισχύ και μετά από τη λήξη του παρόντος Συμφωνητικού.

Άρθρο 6 Λύση της σύμβασης

1) Η παρακολούθηση της εφαρμογής της σύμβασης θα γίνεται από τον ΥΑΛΕ και τα προβλήματα τρέχουσας φύσης που αναφύονται κατά την εκτέλεση του παρεχομένου έργου και κατά την διάρκεια της σύμβασης, επιλύονται με συνεννόηση του εκπροσώπου του «Αντισυμβαλλόμενου» και του ΥΑΛΕ των Λιμενικών Εγκαταστάσεων Αίγιου ως εκπροσώπου του ΔΛΤΑ και συντονιστή όλων των θεμάτων που αφορούν στην ασφάλεια του Λιμένα.

2) Για τον έλεγχο και την παραλαβή των εργασιών θα συντάσσεται από τον Υπεύθυνο Ασφαλείας κάθε τρεις (3) μήνες γραπτή Αναφορά για τη πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης. Η Αναφορά Ασφαλείας θα υποβάλλεται στο Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας προς εξέταση.

3) Το Δ.Λ.Τ. Αιγιαλείας αναγνωρίζει πως ο Όμιλος ΙΕΠΥΑ μπορεί να παρέχει υπηρεσίες ασφαλείας και σε άλλους πελάτες εκτός από το Δ.Λ.Τ.Α. Η παροχή των εν λόγω υπηρεσιών δεν θα παρεμποδίζει ή παρακωλύει με κανέναν τρόπο την παροχή των Υπηρεσιών που προβλέπονται στο παρόν από την ΙΕΠΥΑ.

4) Η Σύμβαση λύνεται αυτοδίκαια με τη λήξη της.

5) Η Σύμβαση αυτή μπορεί να καταγγελθεί από τον πρώτο των συμβαλλομένων σε περίπτωση παραβίασης από τον δεύτερο των συμβαλλομένων οποιουδήποτε όρου της παρούσας, χωρίς την καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης. Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται

στο δεύτερο συμβαλλόμενο η αναλογούσα αμοιβή για την μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες εργασίες.

6) Οποιοσδήποτε ειδοποιήσεις προς τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα επιδίδονται εγγράφως στο πρόσωπο που κατονομάζεται παρακάτω και θα αποστέλλονται ταχυδρομικώς, μέσω telex, μηνύματος τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

(e-mail) επί αποδείξει στις αντίστοιχες διευθύνσεις τους, όπως παρατίθενται ακολούθως, ή σε οποιοσδήποτε άλλες διευθύνσεις που γνωστοποιούνται εγγράφως από το άλλο Συμβαλλόμενο Μέρος.

6) Για την «..... **ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

»:.....

.....

Για το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Αιγιαλείας :
 Πρόεδρος Δ.Λ.Τ.Α. κ. Δημήτριος Φιλιππάτος
 Δ/ση: Ψαρρών 2 , 25100 Αίγιο
 Τηλ.: 26910 21522, Φαξ: 26910 21523
 e-mail: limtameg@otenet.gr

7) Τα Συμβαλλόμενα Μέρη συμφωνούν πως κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ τους από το παρόν Συμφωνητικό, θα λύεται υποχρεωτικά από τα Ελληνικά Δικαστήρια και ειδικότερα και αποκλειστικά από τα Δικαστήρια του Αιγίου.

8) Ο αναλαμβάνων την εργασία αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους.

9) Καμία τροποποίηση του παρόντος Συμφωνητικού ή Εντολή Αλλαγής δεν θα είναι έγκυρη εκτός εάν καταρτίζεται εγγράφως και υπογράφεται από τους νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Πελάτη και της ΙΕΠΥΑ.

10) Το Συμφωνητικό στο σύνολο του απαρτίζεται από τα ακόλουθα :

α) Το παρόν Συμφωνητικό.

β) Απόφαση Δ.Σ. Δ.Λ.Τ.Α. και Απόφαση Προέδρου Δ.Σ. Δ.Λ.Τ.Α.

γ) Άδεια Κεντρικού Λιμεναρχείου για την παροχή υπηρεσιών ελέγχου ασφαλείας υπόχρεων κατά ISPS λιμενικών εγκαταστάσεων και τη σχετική τροποποίηση αυτής.

δ) Εγγυητική καλής εκτέλεσης

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ, τα Συμβαλλόμενα Μέρη εκτέλεσαν το παρόν Συμφωνητικό μέσω των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους σε τέσσερα

(4) αντίγραφα.

ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΟΥ **Δ.Λ.Τ. ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ** :

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΑΤΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Λ.Τ. ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΗΣ «.....

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ »

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

<p>ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ</p> <p>.....</p> <p>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΑΤΟΣ</p>	<p>ΓΙΑ ΤΗΝ</p> <p>.....</p> <p>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ</p>
---	---

Η παρούσα διακήρυξη μαζί με τα παραρτήματα της εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ.65/2017 απόφαση Δ.Σ. του Δ.Λ.Τ.Α. και έχει αναρτηθεί στο Διαύγεια με ΑΔΑ:ΨΒ3ΧΟΡΝΓ-Κ58

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Λ.Τ.Α.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΦΙΛΙΠΠΑΤΟΣ

